



IDENTIDAD Y PERTENENCIA
2022 - 2024

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA "BENITO JUÁREZ" DE OAXACA

RECTORÍA

Oficio No. RT/007/2023

Oaxaca de Juárez, Oax., 11 de enero de 2023

Asunto: Entrega del cuarto informe trimestral de la UABJO en cumplimiento al artículo 36 del PEF 2022

DRA. CARMEN ENEDINA RODRÍGUEZ ARMENTA
DIRECTORA GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR
UNIVERSITARIA E INTERCULTURAL, DE LA
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR,
DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
P R E S E N T E



Distinguida Directora,

En cumplimiento al Art. 36 del Presupuesto de Egresos de la Federación vigente para el ejercicio 2022, que refiere; "Las entidades federativas deberán enviar, de manera trimestral, informes tanto a la Cámara de Diputados, como a la Secretaría de Educación Pública, sobre la aplicación de fondos para la operación de los subsistemas de educación media superior y superior"; por este medio, me permito entregar en forma impresa, la información financiera correspondiente al periodo comprendido del 01 de octubre al 31 de diciembre de 2022, que a continuación se indica:

1. Cédula de programas y cumplimiento de metas.
2. Costo de la plantilla de personal.
3. Desglose del gasto corriente de operación.
4. Estado de activo, pasivo y patrimonio al 31 de diciembre de 2022, que incluyen la totalidad de los fondos ordinarios federales, estatales e ingresos propios, así como el exclusivo del Programa U-006.
5. Estado de Actividades al 31 de diciembre de 2022.
6. Estado de Actividades por el periodo comprendido del 1° de enero al 31 de diciembre de 2022, incluyen la totalidad los fondos ordinarios federales, estatales e ingresos propios, así como el exclusivo del Programa U-006.

CIENCIA · ARTE · LIBERTAD



"2022, Año del Centenario de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca"

Av. Universidad S/N, Cinco Señores, C.P. 68120, Oaxaca de Juárez, Oax.
Tel: 01 (951) 502 07 01 · 01 (951) 502 07 80 · Correo: rector@uabjo.mx
www.uabio.mx



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA "BENITO JUÁREZ" DE OAXACA

RECTORÍA

IDENTIDAD Y PERTENENCIA
2022 - 2024

7. Estado de Origen y Aplicación de recursos, por el periodo comprendido del 1° de enero al 31 de diciembre de 2022, que incluye la totalidad de los fondos ordinarios federales, estatales e ingresos propios, así como el exclusivo del Programa U-006.
8. Estado de Variaciones en la Hacienda Pública/Patrimonio por el periodo que concluye al 31 de diciembre de 2021 y al 31 de diciembre de 2022, que incluye la totalidad de los fondos ordinarios federales, estatales e ingresos propios.
9. Metas Académicas alcanzadas durante el periodo octubre - diciembre 2022.
10. De acuerdo a lo correspondiente a la Fracción V: "La información sobre matrícula de inicio y fin de cada ciclo escolar"; se anexa el informe trimestral octubre – diciembre de 2022 según formato específico de matrícula, así como también el primer informe semestral de matrícula y su variación con respecto al año anterior para el ejercicio fiscal 2022, como resultado de la auditoría externa realizada por la Asociación Mexicana de órganos de Control y Vigilancia en Instituciones de Educación Superior, A.C., (AMOCVIES) a la Universidad Autónoma "Benito Juárez" de Oaxaca.

Asimismo, me permito comunicarle que, en el marco de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la información, dicha información será incorporada a la página web de esta Universidad (www.transparencia.uabjo.mx).

Sin otro particular, hago propicia la ocasión para enviarle mis cordiales saludos.

ATENTAMENTE
"Ciencia, Arte, Libertad"



LCP. CRISTIAN EDER CARREÑO LÓPEZ
-RECTOR



C.c.p. Lic. David Rogelio Colmenares Páramo; Auditor Superior de la Cámara de Diputados
Mtro. Roberto Salcedo Aquino. - Secretario de la Función Pública
CP. Óscar Ortega Cortés. - Director de Subsidio a Universidades
Dr. Pedro Rafael Martínez Martínez. - Secretario de Finanzas de la UABJO
Expediente y minutorio.

APR*maes

CIENCIA · ARTE · LIBERTAD



"2022, Año del Centenario de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca"

Av. Universidad S/N, Cinco Señores, C.P. 68120, Oaxaca de Juárez, Oax.
Tel: 01 (951) 502 07 01 · 01 (951) 502 07 80 · Correo: rector@uabjo.mx
www.uabjo.mx

**HOJA DE TRABAJO DE LA
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA "BENITO JUÁREZ" DE OAXACA**

REGISTRO SEMIAUTOMÁTICO DE LOS RECURSOS FEDERALES AUTORIZADOS A LA UNIVERSIDAD A MILES DE PESOS DEL EJERCICIO 2022.

MES	RECURSOS ENTREGADOS A LA UNIVERSIDAD DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022, POR SEP - DGESUI - DSU.							MES
	SUBSIDIOS FEDERALES PARA ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS ESTATALES U006	PROGRAMA PARA EL DESARROLLO PROFESIONAL DOCENTE (PRODEP) S247	EXTRAORDINARIO U006	PROGRAMA DE EXPANSIÓN DE LA EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR Y SUPERIOR (TIPO SUPERIOR)	RECURSOS FED EXT NO REG 2022	UABJO REC PUBL FRAL EXTR NO REG 202	REC FED EXT NO REGULARIZABLE 2022	
ENERO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	ENERO
FEBRERO	117,611.41	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	FEBRERO
MARZO	123,238.71	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	MARZO
ABRIL	128,272.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	ABRIL
MAYO	66,954.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	MAYO
JUNIO	134,089.00	0.00	500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	JUNIO
JULIO	100,522.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	JULIO
AGOSTO	66,954.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	AGOSTO
SEPTIEMBRE	66,954.00	0.00	0.00	26,353.00	0.00	0.00	0.00	SEPTIEMBRE
OCTUBRE	127,375.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	OCTUBRE
NOVIEMBRE	134,089.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	NOVIEMBRE
DICIEMBRE	35,610.00	0.00	0.00	0.00	500.00	22,159.00	1,683.00	DICIEMBRE
	1,101,669.12	0.00	500.00	26,353.00	500.00	22,159.00	1,683.00	

GRAN TOTAL A MILES DE PESOS **1,152,864.12**

**REGISTRO MENSUAL DE LAS APORTACIONES FEDERALES, CANALIZADAS POR SEP/DGESUI/DSU, AUTORIZADAS POR EL GOBIERNO FEDERAL A LAS IPES EN EL EJERCICIO 2022.
(MILES DE PESOS)**

CLAVE DEL PROYECTO	RECURSOS OTORGADOS DE LA DSU EN LOS PROGRAMAS AUTORIZADOS	PRIMER TRIMESTRE 2022			Acumulado Trimestral	SEGUNDO TRIMESTRE 2022			Acumulado Trimestral	TERCER TRIMESTRE 2022			Acumulado Trimestral	CUARTO TRIMESTRE 2022			Acumulado Trimestral
		ENERO	FEBRERO	MARZO		ABRIL	MAYO	JUNIO		JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE		OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	
U006	SUBSIDIOS FEDERALES PARA ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS ESTATALES U006	0.00	117,611.41	240,850.12	240,850.12	369,122.12	436,076.12	570,165.12	570,165.12	670,697.32	737,641.12	804,595.12	804,595.12	931,970.12	1,066,059.12	1,101,669.12	1,101,669.12
	R/M		117,611.41	123,238.71	240,850.12	128,272.00	66,954.00	134,089.00	329,315.00	100,522.00	66,954.00	66,954.00	234,430.00	127,375.00	134,089.00	35,610.00	297,074.00
S247	PROGRAMA PARA EL DESARROLLO PROFESIONAL DOCENTE (PRODEP) S247	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	R/M				0.00				0.00				0.00				0.00
U006	EXTRAORDINARIO U006	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500
	R/M				0.00			500	500				0.00				0.00
U079	PROGRAMA DE EXPANSIÓN DE LA EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR Y SUPERIOR (TIPO SUPERIOR)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	26,353.00	26,353.00	26,353.00	26,353.00	26,353.00	26,353.00
	R/M				0.00			0.00	0.00			26,353.00	26,353.00				0.00
U006	RECURSOS FED EXT NO REG 2022	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	500.00	500.00
	R/M				0.00			0.00	0.00				0.00			500.00	500.00
U006	UABJO REC PUBL FRAL EXTR NO REG 202	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	22,159.00	22,159.00
	R/M				0.00			0.00	0.00				0.00			22,159.00	22,159.00
U006	REC FED EXT NO REGULARIZABLE 2022	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,683.00	1,683.00
	R/M				0.00			0.00	0.00				0.00			1,683.00	1,683.00
TOTAL DEL TRIMESTRE					860,125.12			570,165.12	570,165.12	670,697.32	737,641.12	804,595.12	804,595.12	931,970.12	1,066,059.12	1,101,669.12	1,152,864.12

R/M REGISTRO DE LOS RECURSOS MENSUALES REPORTADO A MILES DE PESOS

Clave del Programa	NOMBRE DEL PROYECTO 2022
U006	SUBSIDIOS FEDERALES PARA ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS ESTATALES U006
S247	PROGRAMA PARA EL DESARROLLO PROFESIONAL DOCENTE (PRODEP) S247
U006	EXTRAORDINARIO U006
U079	PROGRAMA DE EXPANSIÓN DE LA EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR Y SUPERIOR (TIPO SUPERIOR)
U006	RECURSOS FED EXT NO REG 2022
U006	UABJO REC PUBL FRAL EXTR NO REG 202
U006	REC FED EXT NO REGULARIZABLE 2022

Nota: AAA, BBB y CCC = Llenar si la IPES es beneficiaria de otro programa extraordinario.

DESTINO DE LOS RECURSOS FEDERALES QUE RECIBEN UNIVERSIDADES E INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR Y SUPERIOR.

En términos del artículo 36, fracción I del Decreto de Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal 2022, Programas y cumplimiento de metas. La información presentada es acumulada al periodo que se reporta. Enero- Diciembre 2022.

Fracción I

Nombre de la Universidad	Programas PEF/2022	M E N S U A L E S	PRIMER TRIMESTRE DEL 2022				SEGUNDO TRIMESTRE DEL 2022				TERCER TRIMESTRE 2022			CUARTO TRIMESTRE DEL 2022			
			LOS PROGRAMAS A LOS QUE SE DESTINEN LOS RECURSOS FEDERALES (MILES DE PESOS)			NOTA	LOS PROGRAMAS A LOS QUE SE DESTINEN LOS RECURSOS FEDERALES (MILES DE PESOS)			NOTA	LOS PROGRAMAS A LOS QUE SE DESTINEN LOS RECURSOS FEDERALES (MILES DE PESOS)			NOTA	LOS PROGRAMAS A LOS QUE SE DESTINEN LOS RECURSOS FEDERALES (MILES DE PESOS)		
			Enero	Febrero	Marzo		Abril	Mayo	Junio		Julio	Agosto	Septiembre		Octubre	Noviembre	Diciembre
U · A · " B e n O j i a t x o a c J u á r e z " d e	SUBSIDIOS FEDERALES PARA ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS ESTATALES U006	A R/M	0.00 0.00	117,611.41 117,611.41	240,850.12 123,238.71		369,122.12 128,272.00	436,076.12 66,954.00	570,165.12 134,089.00		670,687.12 100,522.00	737,641.12 66,954.00	804,595.12 66,954.00		931,970.12 127,375.00	1,066,059.12 134,089.00	1,101,669.12 35,610.00
	PROGRAMA PARA EL DESARROLLO PROFESIONAL DOCENTE (PRODEP) S247	A R/M	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00		0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00		0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00		0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00
	EXTRAORDINARIO U006	A R/M	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00		0.00 0.00	0.00 0.00	500.00 500.00		500.00 0.00	500.00 0.00	500.00 0.00		500.00 0.00	500.00 0.00	500.00 0.00
	PROGRAMA DE EXPANSIÓN DE LA EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR Y SUPERIOR (TIPO SUPERIOR)	A R/M	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00		0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00		0.00 0.00	0.00 0.00	26,353.00 26,353.00		26,353.00 0.00	26,353.00 0.00	26,353.00 0.00
	RECURSOS FED EXT NO REG 2022	A R/M	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00		0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00		0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00		0.00 0.00	0.00 0.00	500.00 500.00
	UABJO REC PUBL FRAL EXTR NO REG 202	A R/M	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00		0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00		0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00		0.00 0.00	0.00 0.00	22,159.00 22,159.00
	REC FED EXT NO REGULARIZABLE 2022	A R/M	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00		0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00		0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00		0.00 0.00	0.00 0.00	1,683.00 1,683.00
SUMA DEL MES			0.00	117,611.41	240,850.12		128,272.00	66,954.00	134,589.00		100,522.00	66,954.00	93,307.00		127,375.00	134,089.00	59,952.00
SUMAS ACUMULADAS			0.00	117,611.41	240,850.12		369,122.12	436,076.12	570,665.12		671,187.12	738,141.12	831,448.12		958,823.12	1,092,912.12	1,152,864.12
ACUMULADO DEL TRIMESTRE					240,850.12			329,815.00				260,783.00				321,416.00	

DR. PEDRO RAFAEL MARTÍNEZ MARTÍNEZ
SECRETARIO DE FINANZAS

DRA. GLORIA GUADALUPE LAMBARRIA GOPAR
SECRETARIA DE PLANEACION

CHRISTIAN EDER CARREÑO LÓPEZ
RECTOR

RECURSOS FEDERALES QUE SE RECIBIERON INCLUYENDO SUBSIDIOS EXTRAORDINARIOS, DANDO CUMPLIMIENTO AL ARTÍCULO 36 DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DE LA FEDERACIÓN PARA 2022, DEBERÁ PRESENTARSE EN LAS FRACCIONES I, II Y III. EL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO DE LA INSTITUCIÓN SERÁ EL RESPONSABLE DE VALIDAR LA INFORMACIÓN PRESENTADA AL C. RECTOR(A) DE LOS RECURSOS MINISTRADOS EN EL PRESENTE EJERCICIO.

A "Acumulado"
R/M = Recursos Federales Mensuales (Subsidios Ordinario y Extraordinarios 2022)

RECURSOS FEDERALES QUE RECIBEN UNIVERSIDADES E INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR Y SUPERIOR

Costo de la plantilla de personal

En términos del artículo 36, fracción II del Decreto de Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal 2022

La información presentada es acumulada al periodo que se reporta

Período del 01 de octubre al 31 de diciembre de 2022

Fracción II

CUARTO TRIMESTRE 2022

Universidad / Institución	Estructura de la Plantilla (Desagregada)										Costo total de la plantilla (Pesos)			
	Categoría	Tipo de personal	Costo unitario bruto (pesos)			Número de plazas			Responsabilidad laboral	Ubicación	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado oct. a dic.
			Octubre	Noviembre	Diciembre	Octubre	Noviembre	Diciembre						
U. A. "Benito Juárez" de Oaxaca														
✓ ✓ ✓	JARDINERO	ADMINISTRATIVO	10491.48449	11968.29592	25063.22625	49	49	48	Oaxaca, Oax	514,083	586,447	1,203,035	2,303,564	
✓ ✓ ✓	AFANADORA	ADMINISTRATIVO	10511.9488	10474.87824	25313.93912	100	102	102	Oaxaca, Oax	1,051,195	1,068,438	2,582,022	4,701,654	
✓ ✓ ✓	VELADOR	ADMINISTRATIVO	11954.91768	12457.8886	28846.46796	142	143	147	Oaxaca, Oax	1,697,598	1,781,478	4,240,431	7,719,507	
✓ ✓ ✓	AUXILIAR DE SERVICIOS	ADMINISTRATIVO	9198.253363	9573.554922	20441.03086	449	447	476	Oaxaca, Oax	4,130,016	4,279,379	9,729,931	18,139,326	
✓ ✓ ✓	AUXILIAR DE MANTENIMIENTO	ADMINISTRATIVO	9670.54	10121.70125	23689.69286	8	8	7	Oaxaca, Oax	77,364	80,974	165,828	324,166	
✓ ✓ ✓	AUXILIAR DE IMPRENTA	ADMINISTRATIVO	9050.78	9050.78	21728.24	1	1	1	Oaxaca, Oax	9,051	9,051	21,728	39,830	
✓ ✓ ✓	AUXILIAR DE CLINICA	ADMINISTRATIVO	11241.76	10738.10056	23129.92083	36	36	36	Oaxaca, Oax	404,703	386,572	832,677	1,623,952	
✓ ✓ ✓	AUXILIAR DE ANFITEATRO	ADMINISTRATIVO	10386.74	10386.74	25172.41	1	1	1	Oaxaca, Oax	10,387	10,387	25,172	45,946	
✓ ✓ ✓	OFICIAL JARDINERO	ADMINISTRATIVO	13703.47333	14638.29333	31733.9	3	3	3	Oaxaca, Oax	41,110	43,915	95,202	180,227	
✓ ✓ ✓	MECANOGRAFA	ADMINISTRATIVO	8946.008203	8866.452059	18698.97254	128	136	142	Oaxaca, Oax	1,145,089	1,205,837	2,655,254	5,006,181	
✓ ✓ ✓	AUXILIAR BIBLIOTECARIO	ADMINISTRATIVO	8862.232432	9132.928378	20014.05321	74	74	78	Oaxaca, Oax	655,805	675,837	1,561,096	2,892,738	
✓ ✓ ✓	OFICIAL DE SERVICIOS	ADMINISTRATIVO	11893.11699	12247.24259	31514.62469	113	112	113	Oaxaca, Oax	1,343,922	1,371,691	3,561,153	6,276,766	
✓ ✓ ✓	TAQUIMECANOGRAFA	ADMINISTRATIVO	10886.5437	11255.55667	26310.33069	27	27	29	Oaxaca, Oax	293,937	303,900	763,000	1,360,836	
✓ ✓ ✓	ENCUADERNADOR	ADMINISTRATIVO	12256.16	12256.16	35019.1	1	1	1	Oaxaca, Oax	12,256	12,256	35,019	59,531	
✓ ✓ ✓	OFICIAL DE MANTENIMIENTO	ADMINISTRATIVO	11620.92	11970.42385	31221.35808	26	26	26	Oaxaca, Oax	302,144	311,231	811,755	1,425,130	
✓ ✓ ✓	BIBLIOTECARIO	ADMINISTRATIVO	13788.07804	14329.3106	35767.9624	51	50	50	Oaxaca, Oax	703,192	716,466	1,788,398	3,208,056	
✓ ✓ ✓	ENCARGADO DE CLINICA	ADMINISTRATIVO	12808.80286	14001.50571	34354.49375	7	7	8	Oaxaca, Oax	89,662	98,011	274,836	462,508	
✓ ✓ ✓	TECNICO DE MANTENIMIENTO	ADMINISTRATIVO	11194.43	11194.43	31642.215	2	2	2	Oaxaca, Oax	22,389	22,389	63,284	109,062	
✓ ✓ ✓	OPERADOR DE RADIO DIFUSION	ADMINISTRATIVO	9741.858333	10033.65357	20500.615	12	14	14	Oaxaca, Oax	116,902	140,471	287,009	544,382	
✓ ✓ ✓	OFICIAL DE TRANSPORTE	ADMINISTRATIVO	11038.24375	11305.58094	27912.375	32	32	32	Oaxaca, Oax	353,224	361,779	893,196	1,608,198	
✓ ✓ ✓	OFICIAL DE IMPRENTA	ADMINISTRATIVO	12660.4925	11764.7125	29565.41	4	4	4	Oaxaca, Oax	50,642	47,059	118,262	215,862	
✓ ✓ ✓	REDACTOR	ADMINISTRATIVO	11725.88	11565.81333	30672.16667	3	3	3	Oaxaca, Oax	35,178	34,697	92,017	161,892	
✓ ✓ ✓	LOCUTOR	ADMINISTRATIVO	12740.91818	13843.30636	35113.05727	11	11	11	Oaxaca, Oax	140,150	152,276	386,244	678,670	
✓ ✓ ✓	ENCARGADO DE ANFITEATRO	ADMINISTRATIVO	13801.29	12184.38	31937.07	3	3	3	Oaxaca, Oax	41,404	36,553	95,811	173,768	
✓ ✓ ✓	SECRETARIA	ADMINISTRATIVO	15566.63197	15946.22267	41319.47613	330	329	331	Oaxaca, Oax	5,136,989	5,246,307	13,676,747	24,060,042	
✓ ✓ ✓	TECNICO BIBLIOTECARIO	ADMINISTRATIVO	17540.13067	17651.55	44839.79733	15	15	15	Oaxaca, Oax	263,102	264,773	672,597	1,200,472	
✓ ✓ ✓	ENFERMERA	ADMINISTRATIVO	13878.50385	14978.73333	37932.10277	13	12	13	Oaxaca, Oax	180,421	179,745	493,118	853,283	
✓ ✓ ✓	DISEÑADOR GRAFICO	ADMINISTRATIVO	14484.27	14574.16	36710.13	1	1	1	Oaxaca, Oax	14,484	14,574	36,710	65,769	
✓ ✓ ✓	MEDICO	ADMINISTRATIVO	16708.51524	17104.7045	45483.37857	21	20	21	Oaxaca, Oax	350,879	342,094	955,151	1,648,124	
✓ ✓ ✓	ARCHIVISTA	ADMINISTRATIVO	11417.034	11794.73364	28261.394	10	11	10	Oaxaca, Oax	114,170	129,742	282,614	526,526	
✓ ✓ ✓	MULTICOPISTA	ADMINISTRATIVO	10732.615	10983.95	24977.40889	18	18	18	Oaxaca, Oax	193,187	197,711	449,593	840,492	
✓ ✓ ✓	ENCARGADO DEL CONMUTADOR	ADMINISTRATIVO	10919.66	10919.66	30769.03	1	1	1	Oaxaca, Oax	10,920	10,920	30,769	52,608	
✓ ✓ ✓	TEC PRENSISTA EN SISTEMA OFFSET	ADMINISTRATIVO	29273.63	27918.45	66824.65	1	1	1	Oaxaca, Oax	29,274	27,918	66,825	124,017	
✓ ✓ ✓	ENCARG.DE AREA SEC.EDITORIAL	ADMINISTRATIVO	13873.58667	14166.17667	39566.24667	3	3	3	Oaxaca, Oax	41,621	42,499	118,699	202,818	
✓ ✓ ✓	PROMOTOR DE USUARIOS	ADMINISTRATIVO	17943.7715	18819.72316	54691.40105	20	19	19	Oaxaca, Oax	358,875	357,575	1,039,137	1,755,587	
✓ ✓ ✓	ENCARGADO DE ARCHIVO	ADMINISTRATIVO	15505.858	15751.295	43669.069	10	10	10	Oaxaca, Oax	155,059	157,513	436,691	749,262	
✓ ✓ ✓	RESPONSABLE DE MESA DE SIS.ESC	ADMINISTRATIVO	10800.29875	10806.21625	23863.03286	8	8	7	Oaxaca, Oax	86,402	86,450	167,041	339,893	
✓ ✓ ✓	PRODUCTOR DE PROGRMAS	ADMINISTRATIVO	11422.13	11964.53	26863.38	2	2	2	Oaxaca, Oax	22,844	23,929	53,727	100,500	
✓ ✓ ✓	OP.EQUIPO ELECT.DE COMPUTACION	ADMINISTRATIVO	12343.71	13173.938	31314.88667	6	5	6	Oaxaca, Oax	74,062	65,870	187,889	327,821	
✓ ✓ ✓	TECNICO DE IMPRENTA	ADMINISTRATIVO	15336.52	15336.52	44814.08	1	1	1	Oaxaca, Oax	15,337	15,337	44,814	75,487	
✓ ✓ ✓	ALMACENISTA	ADMINISTRATIVO	12003.47	13431.55	29983.24	2	2	2	Oaxaca, Oax	24,007	26,863	59,966	110,837	
✓ ✓ ✓	SECRET.AUX.SERVICIOS ESCOLARES	ADMINISTRATIVO	13777.88	13777.88	39857.91	1	1	1	Oaxaca, Oax	13,778	13,778	39,858	67,414	
✓ ✓ ✓	OPERADOR DE EQ.DE COMPUTO "A"	ADMINISTRATIVO	15713.34	14276.22	38200.16	2	2	2	Oaxaca, Oax	31,427	28,552	76,400	136,379	
✓ ✓ ✓	OFICINISTA ADMINISTRATIVO	ADMINISTRATIVO	14918.138	14795.162	51162.98667	5	5	6	Oaxaca, Oax	74,591	73,976	306,978	455,544	
✓ ✓ ✓	OFICINISTA DE PERSONAL	ADMINISTRATIVO	18174.948	19634.692	49352.926	5	5	5	Oaxaca, Oax	90,875	98,173	246,765	435,813	
✓ ✓ ✓	OFICIAL DE CORRESPONDENCIA	ADMINISTRATIVO	12243.156	12827.292	31890.70333	5	5	6	Oaxaca, Oax	61,216	64,136	191,344	316,696	
✓ ✓ ✓	AUXILIAR DE SERVICIOS	ADMINISTRATIVO	10119.71	8650.62	25328.29	2	2	2	Oaxaca, Oax	20,239	17,301	50,657	88,197	
✓ ✓ ✓	SECRETARIA	ADMINISTRATIVO	10273.92	10273.92	28052.81	1	1	1	Oaxaca, Oax	10,274	10,274	28,053	48,601	
✓ ✓ ✓	OPERADOR DE EQ.DE COMPUTO "B"	CONFIANZA	28377.82	29040.82	86351.62	1	1	1	Oaxaca, Oax	28,378	29,041	86,352	143,770	
✓ ✓ ✓	EX-DIRECTOR SUPERIOR	CONFIANZA	45123.31333	45641.1175	109087.4354	12	12	13	Oaxaca, Oax	541,480	547,693	1,418,137	2,507,310	
✓ ✓ ✓	EX-DIRECTOR MEDIA SUPERIOR	CONFIANZA	31521.09167	35080.81538	80383.68071	12	13	14	Oaxaca, Oax	378,253	456,051	1,125,372	1,959,675	
✓ ✓ ✓	REPORTERO	CONFIANZA	17834.73	18497.73	45031.09	2	2	2	Oaxaca, Oax	35,669	36,995	90,062	162,727	
✓ ✓ ✓	SECRETARIA EJECUTIVA	CONFIANZA	12904.05863	15253.5825	35211.6333	117	108	106	Oaxaca, Oax	1,509,775	1,647,387	3,732,383	6,889,545	
✓ ✓ ✓	OFICIAL MAYOR	CONFIANZA	20445.95	21108.95	59052.895	2	2	2	Oaxaca, Oax	40,892	42,218	118,106	201,216	
✓ ✓ ✓	CAJERA GENERAL	CONFIANZA	15107.705	17385.72	39759.545	2	2	2	Oaxaca, Oax	30,215	34,771	79,519	144,506	
✓ ✓ ✓	SUPERVISOR DE PERSONAL	CONFIANZA	15508.92684	18535.90378	42529.61703	38	37	37	Oaxaca, Oax	589,339	685,828	1,573,596	2,848,763	
✓ ✓ ✓	AUXILIAR CONTABLE	CONFIANZA	15516.28667	17359.31667	43678.92952	21	21	21	Oaxaca, Oax	325,842	364,546	917,258	1,607,645	
✓ ✓ ✓	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	CONFIANZA	16069.044	16732.044	45259.136	5	5	5	Oaxaca, Oax	80,345	83,660	226,296	390,301	

RECURSOS FEDERALES QUE RECIBEN UNIVERSIDADES E INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR Y SUPERIOR

Costo de la plantilla de personal
 En términos del artículo 36, fracción II del Decreto de Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal 2022
 La información presentada es acumulada al periodo que se reporta
 Periodo del 01 de octubre al 31 de diciembre de 2022

Fracción II										CUARTO TRIMESTRE 2022				
Universidad / Institución	Estructura de la Plantilla (Desagregada)									Costo total de la plantilla (Pesos)				
	Categoría	Tipo de personal	Costo unitario bruto (pesos)			Número de plazas			Responsabilidad laboral	Ubicación	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado oct. a dic.
			Octubre	Noviembre	Diciembre	Octubre	Noviembre	Diciembre						
U. A. "Benito Juárez" de Oaxaca														
✓ ✓ ✓	COORD.ACADEMICO	CONFIANZA	14731.19958	17452.09822	32964.59462	48	45	52	Oaxaca, Oax	707,098	785,344	1,714,159	3,206,601	
✓ ✓ ✓	COORD.ADMINISTRATIVO	CONFIANZA	19829.90268	21170.83568	48403.05835	82	81	85	Oaxaca, Oax	1,626,052	1,714,838	4,114,260	7,455,150	
✓ ✓ ✓	SUB-JEFE	CONFIANZA	19861.68222	24632.40222	59478.33333	18	18	18	Oaxaca, Oax	357,510	443,383	1,070,610	1,871,504	
✓ ✓ ✓	JEFE	CONFIANZA	24146.96522	27253.33532	67132.17532	46	47	47	Oaxaca, Oax	1,110,760	1,280,907	3,155,212	5,546,879	
✓ ✓ ✓	ASESOR ESPECIALIZADO EN INFORM	CONFIANZA	25096.24	25112.20063	53773.69944	16	16	18	Oaxaca, Oax	401,540	401,795	967,927	1,771,262	
✓ ✓ ✓	ADMINISTRATIVO "E"	DIRECTIVO	30944.37792	31099.65667	69144.42654	24	24	26	Oaxaca, Oax	742,665	746,392	1,797,755	3,286,812	
✓ ✓ ✓	ADMINISTRATIVO "D"	DIRECTIVO	38059.50705	39352.05444	76483.41469	44	45	49	Oaxaca, Oax	1,674,618	1,770,842	3,747,687	7,193,148	
✓ ✓ ✓	DIRECTOR DE ESCUELA	DIRECTIVO	34685.32154	39431.6675	92546.82917	13	12	12	Oaxaca, Oax	450,909	473,180	1,110,562	2,034,651	
✓ ✓ ✓	ADMINISTRATIVO "B"	DIRECTIVO	25472.01	26135.01	71797.535	2	2	2	Oaxaca, Oax	50,944	52,270	143,595	246,809	
✓ ✓ ✓	DIRECTOR DE FACULTAD	DIRECTIVO	44661.08846	49449.94385	110980.44652	13	13	13	Oaxaca, Oax	580,594	642,849	1,442,746	2,666,189	
✓ ✓ ✓	RECTOR	FUNCIONARIO	65918.36	66548.36	171664.91	1	1	1	Oaxaca, Oax	65,918	66,548	171,665	304,132	
✓ ✓ ✓	SECRETARIO DE FINANZAS	FUNCIONARIO	52,960	53,590	140,162	1	1	1	Oaxaca, Oax	52,960	53,590	140,162	246,712	
✓ ✓ ✓	SECRETARIO GENERAL	FUNCIONARIO	64,892	72,601	168,542	1	1	1	Oaxaca, Oax	64,892	72,601	168,542	306,036	
✓ ✓ ✓	SECRETARIO ABOGADO CONTRALOR	FUNCIONARIO	54,921	57,165	142,782	6	6	6	Oaxaca, Oax	329,523	342,992	856,694	1,529,209	
✓ ✓ ✓	SECRETARIOS COMPLEMENTARIOS	FUNCIONARIO	58,406	65,425	152,168	1	1	1	Oaxaca, Oax	58,406	65,425	152,168	275,999	
✓ ✓ ✓	SECRETARIO PARTICULAR	FUNCIONARIO	58,541	65,695	152,439	1	1	1	Oaxaca, Oax	58,541	65,695	152,439	276,675	
✓ ✓ ✓	TC PI ASISTENTE A	DOCENTE	15,910	18,717	46,177	19	19	20	Oaxaca, Oax	302,289	355,629	923,530	1,581,448	
✓ ✓ ✓	TC PI ASISTENTE B	DOCENTE	19,876	29,876	57,578	6	6	6	Oaxaca, Oax	119,258	179,258	345,466	643,980	
✓ ✓ ✓	TC PI ASISTENTE C	DOCENTE	19,582	23,425	59,235	13	13	13	Oaxaca, Oax	254,564	304,523	770,055	1,329,142	
✓ ✓ ✓	TC PI ASOCIADO A	DOCENTE	26,260	27,395	75,932	50	49	52	Oaxaca, Oax	1,313,012	1,342,332	3,948,438	6,603,782	
✓ ✓ ✓	TC PI ASOCIADO B	DOCENTE	31,345	34,201	95,167	40	40	41	Oaxaca, Oax	1,253,795	1,368,031	3,901,836	6,523,663	
✓ ✓ ✓	TC PI ASOCIADO C	DOCENTE	35,595	40,251	107,430	65	65	66	Oaxaca, Oax	2,313,686	2,616,319	7,090,402	12,020,408	
✓ ✓ ✓	TC PI TITULAR A	DOCENTE	38,712	45,228	116,332	111	112	118	Oaxaca, Oax	4,296,996	5,065,584	13,727,230	23,089,810	
✓ ✓ ✓	TC PI TITULAR B	DOCENTE	47,097	51,172	145,453	93	93	94	Oaxaca, Oax	4,380,061	4,758,973	13,672,561	22,811,595	
✓ ✓ ✓	TC PI TITULAR C	DOCENTE	57,211	60,314	177,943	54	54	54	Oaxaca, Oax	3,089,418	3,256,937	9,608,914	15,955,270	
✓ ✓ ✓	ASIGNATURA "A" (hom.)	DOCENTE	16,758	18,653	45,562	217	218	219	Oaxaca, Oax	3,636,427	4,066,445	9,978,126	17,680,997	
✓ ✓ ✓	ASIGNATURA "B" (hom.)	DOCENTE	19,962	21,775	56,210	286	285	290	Oaxaca, Oax	5,708,994	6,205,931	16,300,783	28,215,707	
✓ ✓ ✓	ASIGNATURA "A" NH	DOCENTE	10,307	10,833	28,976	47	47	47	Oaxaca, Oax	484,435	509,150	1,361,878	2,355,464	
✓ ✓ ✓	ASIGNATURA "B" NH	DOCENTE	9,571	10,535	26,113	48	48	49	Oaxaca, Oax	459,405	505,673	1,279,557	2,244,634	
✓ ✓ ✓	ASIGNATURA "C" NH	DOCENTE	5,959	6,153	14,611	1,294	1,308	1,345	Oaxaca, Oax	7,710,970	8,047,707	19,652,467	35,411,143	
✓ ✓ ✓	TC PI ASISTENTE A NH	DOCENTE	11,655	11,689	30,375	4	4	4	Oaxaca, Oax	46,620	46,755	121,498	214,873	
✓ ✓ ✓	TC PI ASISTENTE B NH	DOCENTE	18,695	18,695	58,543	3	3	3	Oaxaca, Oax	56,084	56,084	175,629	287,797	
✓ ✓ ✓	TC PI ASOCIADO A NH	DOCENTE	10,570	10,570	33,862	1	1	1	Oaxaca, Oax	10,570	10,570	33,862	55,002	
✓ ✓ ✓	TC PI TITULAR B NH	DOCENTE	43,139	43,139	133,181	1	1	1	Oaxaca, Oax	43,139	43,139	133,181	219,458	
✓ ✓ ✓	TC PI TITULAR C NH	DOCENTE	22,931	22,931	70,596	3	3	3	Oaxaca, Oax	68,792	68,792	211,789	349,373	
✓ ✓ ✓	TC TA ASISTENTE B NH	DOCENTE	12,084	12,084	34,062	6	6	6	Oaxaca, Oax	72,503	72,503	204,371	349,378	
✓ ✓ ✓	TC TA ASISTENTE C NH	DOCENTE	10,218	10,218	30,838	6	6	6	Oaxaca, Oax	61,310	61,310	185,026	307,645	
✓ ✓ ✓	TC TA ASOCIADO A NH	DOCENTE	12,888	12,888	37,375	2	2	2	Oaxaca, Oax	25,777	25,777	74,751	126,304	
✓ ✓ ✓	TC TA ASOCIADO B NH	DOCENTE	12,864	12,864	37,688	1	1	1	Oaxaca, Oax	12,864	12,864	37,688	63,415	
✓ ✓ ✓	TC TA ASOCIADO C NH	DOCENTE	15,666	15,666	46,079	3	3	3	Oaxaca, Oax	46,999	46,999	138,237	232,234	
✓ ✓ ✓	AYUDANTE DE INVESTIGADOR	DOCENTE	15,669	10,562	15,989	9	8	14	Oaxaca, Oax	141,024	84,500	223,845	449,369	
✓ ✓ ✓	ASESOR ESPECIALIZADO EN INFORM	DOCENTE	16,372	15,862	43,808	24	24	24	Oaxaca, Oax	392,923	380,686	1,051,382	1,824,992	
✓ ✓ ✓	CANCELA PROVISIONES		-14,897,312	-12,830,685	-19,145,107	1	1	1		-14,897,312	-12,830,685	-19,145,107	-46,873,104	
✓ ✓ ✓										0	0	0	0	
										53,913,153.78	60,801,730.01	168,275,159.41	282,990,043.20	

DR. PEDRO RAFAEL MARTÍNEZ MARTÍNEZ
SECRETARIO DE FINANZAS

C.P. ÁNGEL HERNÁN CARREÑO MENDOZA
DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS

4to. TRIMESTRE DE OCTUBRE A DICIEMBRE DE 2022 (MILES PESOS) 282,990.04

ACUMULADO A DICIEMBRE 2022 1,071,150.25

DESTINO DE LOS RECURSOS FEDERALES QUE RECIBEN UNIVERSIDADES E INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR Y SUPERIOR

En términos del artículo 36, fracción III, del Decreto de Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal 2022

Desglose del gasto corriente de operación

La información presentada es acumulada al periodo que se reporta

Del 01 de octubre al 31 de diciembre de 2022

Fracción III										CUARTO TRIMESTRE 2022			
Universidad / Institución	Programa	Materiales y Suministros			Servicios Generales			Otros			ACUMULADO A DICIEMBRE 2022		
		Octubre	Noviembre	Diciembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Enero-Octubre	Enero-Nov.	Enero-Diciembre
		U . A . " B e n O l i a t x o a c J a u á r e z " d e	SUBSIDIOS FEDERALES PARA ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS ESTATALES U006	353.10	161.65	1,922.85	1,004.06	2,966.30	7,676.00	0.00	0.00	0.00	17,792.08
PROGRAMA PARA EL DESARROLLO PROFESIONAL DOCENTE (PRODEP) S247	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
EXTRAORDINARIO U006	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	500.00	500.00	500.00
PROGRAMA DE EXPANSIÓN DE LA EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR Y SUPERIOR (TIPO SUPERIOR)	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	26,353.00	26,353.00	26,353.00
RECURSOS FED EXT NO REG 2022	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	500.00	0.00	0.00	500.00
UABJO REC PUBL FRAL EXTR NO REG 202	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	22,159.00	0.00	0.00	22,159.00
REC FED EXT NO REGULARIZABLE 2022	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,683.00	0.00	0.00	1,683.00
SUMA DEL MES	353.10	161.65	1,922.85	1,004.06	2,966.30	7,676.00	0.00	0.00	24,342.00	44,645.08	47,773.03	81,713.88	
SUMAS ACUMULADAS	353.10	514.75	2,437.60	3,441.66	6,407.96	14,083.96	14,083.96	14,083.96	38,425.96	1,357.16	4,485.11	38,425.96	
ACUMULADO DEL TRIMESTRE			2,437.60			11,646.36			24,342.00			38,425.96	

DR. PEDRO RAFAEL MARTÍNEZ MARTÍNEZ
SECRETARIO DE FINANZAS

DRA. GLORIA GUADALUPE LAMBARRIA GOPAR
SECRETARIA DE PLANEACION

CP. CRISTIAN EDER CARREÑO LÓPEZ
RECTOR

Cálculo de porcentajes								
38,425.96								
6%			30%			63%		
2,437.60			11,646.36			24,342.00		
Materiales y Suministros			Servicios Generales			Otros		
Octubre	Noviembre	Diciembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
353.10	161.65	1,922.85	1,004.06	2,966.30	7,676.00	0.00	0.00	0.00
14.49%	6.63%	78.88%	8.62%	25.47%	65.91%	0.00%	0.00%	0.00%

APARTADO "ÚNICO" DEL ANEXO DE EJECUCIÓN QUE FORMA PARTE INTEGRANTE DEL CONVENIO DE APOYO FINANCIERO 2022

	MONTO TOTAL ANUAL DEL SUBSIDIO ORDINARIO, MDP	%	FRACCIÓN
SUELDOS DE PLANTILLA	282,990.04	98.90%	II
GASTOS	38,425.96	1.10%	III
TOTAL	321,416.00	100.00%	I

	TRIMESTRE				SUMA
	PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO	CUARTO	
PLANTILLA	238,193.33	325,682.37	231,844.03	293,797.01	1,089,516.74
GASTOS	2,656.79	3,632.63	2,585.97	3,276.99	12,152.38
	<u>240,850.12</u>	<u>329,315.00</u>	<u>234,430.00</u>	297,074.00	<u>1,101,669.12</u>

COMPROBACIÓN TRIMESTRAL

FRACCIONES	
I	321,416.00
II	282,990.04
III	38,425.96
	0.00

COMPROBACIÓN ANUAL

Ingreso total (Hoja trabajo)	1,152,864.12
Gasto total de los trimestres	1101669.122
DIFERENCIA	51,195.00




UNIVERSIDAD AUTÓNOMA "BENITO JUÁREZ" DE OAXACA
ESTADO DE ACTIVO, PASIVO Y PATRIMONIO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022
SUBSIDIO FEDERAL PROGRAMA PRESUPUESTARIO U006, SUBSIDIO ESTATAL E INGRESOS PROPIOS
(CIFRAS EN PESOS)

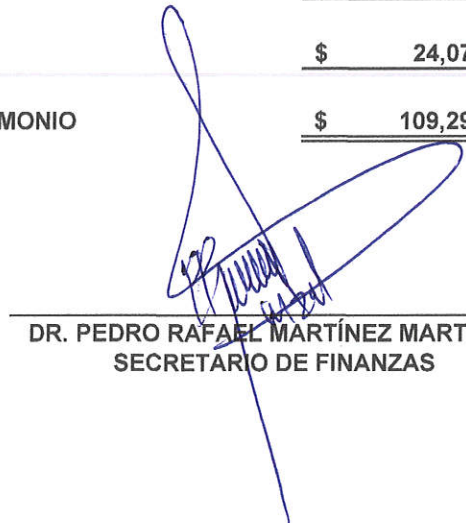
<u>ACTIVO</u>		<u>PASIVO</u>	
ACTIVO CIRCULANTE		PASIVO CIRCULANTE	
EFFECTIVO Y EQUIVALENTES	\$ 180,314,567	CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	\$ 155,153,433
DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES	20,974,524	RETENCIONES Y SEGURIDAD SOCIAL	32,129,074.00
OTROS ACTIVOS CIRCULANTES	<u>2,532,960</u>	OTRAS PROVISIONES A CORTO PLAZO	86,337.00
TOTAL DE ACTIVOS CIRCULANTES	<u>\$ 203,822,051</u>	OTRAS CUENTAS POR PAGAR	<u>13,313,529.00</u>
		TOTAL DE PASIVOS CIRCULANTES	<u>\$ 200,682,373</u>
ACTIVO NO CIRCULANTE			
BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO	\$ 32,206,027		
BIENES MUEBLES	54,732,410		
ACTIVOS INTANGIBLES	1,187		
DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES	<u>-7,276,693</u>		
TOTAL DE ACTIVOS NO CIRCULANTES	<u>\$ 79,662,931</u>	TOTAL DEL PASIVO	<u>\$ 200,682,373</u>
		HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO	
		RESULTADOS ACUMULADOS	\$ 3,557,945.00
		AHORRO (DESAHORRO) NETO DEL EJERCICIO	<u>79,244,664</u>
		TOTAL HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO	<u>\$ 82,802,609</u>
TOTAL DEL ACTIVO	<u>\$ 283,484,982</u>	TOTAL DEL PASIVO Y HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO	<u>\$ 283,484,982</u>
CP. CRISTIAN EDER CARREÑO LÓPEZ RECTOR		DR. PEDRO RAFAEL MARTÍNEZ MARTÍNEZ SECRETARIO DE FINANZAS	



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA "BENITO JUÁREZ" DE OAXACA
ESTADO DE ACTIVO, PASIVO Y PATRIMONIO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022
SUBSIDIO FEDERAL PROGRAMA PRESUPUESTARIO U006
(CIFRAS EN PESOS)

ACTIVO		PASIVO	
ACTIVO CIRCULANTE		PASIVO CIRCULANTE	
EFFECTIVO Y EQUIVALENTES	\$ 84,498,032	CUENTAS POR PAGAR CORTO PLAZO	\$ 63,868,698
DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES	1,112,599	PROVISIONES A CORTO PLAZO	21,356,395
TOTAL DE ACTIVOS CIRCULANTES	\$ 85,610,631	TOTAL PASIVO A CORTO PLAZO	\$ 85,225,093
ACTIVO NO CIRCULANTE			
BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO	\$ 498,708		
BIENES MUEBLES	23,189,282	TOTAL DEL PASIVO	\$ 85,225,093
TOTAL DE ACTIVOS NO CIRCULANTES	\$ 23,687,990		
		HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO	
		PATRIMONIO	
		AHORRO (DESAHORRO) NETO DEL EJERCICIO	\$ 24,073,528
		TOTAL PATRIMONIO	\$ 24,073,528
TOTAL DEL ACTIVO	\$ 109,298,621	TOTAL DEL PASIVO Y PATRIMONIO	\$ 109,298,621


CR. CRISTIAN EDER CARREÑO LÓPEZ
RECTOR


DR. PEDRO RAFAEL MARTÍNEZ MARTÍNEZ
SECRETARIO DE FINANZAS



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA "BENITO JUÁREZ" DE OAXACA.

Del 01 de octubre al 31 de diciembre de 2022
(Miles de pesos)

ESTADO DE ACTIVIDADES

	DICIEMBRE		ACUMULADO ENE. A DIC. 2022	
INGRESOS				
RECURSOS FEDERALES	321,416.00	100.00%	1,152,864.12	100.00%
TOTAL DE INGRESOS FEDERALES	321,416.00	100.00%	1,152,864.12	100.00%
EGRESOS				
PLANTILLA	282,990.04	88.04%	1,071,150.25	0.00%
MATERIALES SUMINISTROS	2,437.60	0.76%	3,790.19	0.00%
GASTOS GENERALES	11,646.36	3.62%	26,728.69	0.00%
OTROS	24,342.00	7.57%	51,195.00	0.00%
TOTAL DE EGRESOS FEDERALES	321,416.00	100.00%	1,152,864.12	0.00%
UTILIDAD O PERDIDA	0.00	0.00%	0.00	0.00%

CP. CRISTIAN EDER CARRENO LOPEZ

RECTOR

NOTA:

La información presentada en este formato, no exige la entrega de la Fracción IV, "Los estados de situación financiera, analítico, así como el de origen y aplicación de recursos públicos federales", mismos que deberán anexar en la entrega trimestral.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA "BENITO JUÁREZ" DE OAXACA
ESTADO DE ACTIVIDADES
POR EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 1º DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022
SUBSIDIO FEDERAL PROGRAMA PRESUPUESTARIO U006, SUBSIDIO ESTATAL E INGRESOS PROPIOS
(CIFRAS EN PESOS)

INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS

INGRESOS DE GESTIÓN

SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES ORDINARIOS

FEDERAL ORDINARIO	\$	1,101,669,568
FEDERAL EXTRAORDINARIO		24,841,568
FEDERAL EXTRAORDINARIO U079		26,353,260
INGRESOS FAM		29,915,829
ESTATAL ORDINARIO		143,907,038
ESTATAL EXTRAORDINARIO		108,585,173
INGRESOS PROPIOS		38,147,547
	\$	1,473,419,983

OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS

INGRESOS FINANCIEROS	\$	13,059,516
OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS VARIOS		34,699,149
	\$	47,758,665

TOTAL DE INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS

\$ 1,521,178,648

GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS

GASTOS DE FUNCIONAMIENTO

SERVICIOS PERSONALES

REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE	\$	481,914,184
REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO		109,045
REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES		344,768,286
SEGURIDAD SOCIAL		110,795,973
OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS		133,251,359
PAGO DE ESTIMULOS AL PERSONAL		96,706,139
IMPUESTO SOBRE REMUNERACIONES 3%		18,841,780
	\$	1,186,386,766

MATERIALES Y SUMINISTROS

31,439,400

SERVICIOS GENERALES

190,712,197

OTROS GASTOS

OTROS GASTOS

32,680,224

ESTIMACIONES, DEPRECIACIONES, DETERIOROS

ESTIMACIONES, DEPRECIACIONES, DETERIOROS

715,397

TOTAL DE GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS

\$ 1,441,933,984

AHORRO (DESAHORRO) NETO DEL EJERCICIO

\$ 79,244,664

CP. CRISTIAN EDER CARREÑO LÓPEZ
RECTOR

DR. PEDRO RAFAEL MARTÍNEZ MARTÍNEZ
SECRETARIO DE FINANZAS



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA "BENITO JUÁREZ" DE OAXACA
NOTAS AL ESTADO DE ACTIVIDADES
POR EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 1° DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022
SUBSIDIO FEDERAL PROGRAMA PRESUPUESTARIO U006, SUBSIDIO ESTATAL E INGRESOS PROPIOS
(CIFRAS EN PESOS)

		2021	2022
Subsidio federal extraordinario U079 "Programa de expansión de la educación superior y media superior (Tipo Superior)			
Bienes muebles	\$	23,189,282.00	
Ingresos financieros		368,800.00	\$ 23,558,082.00
Recursos FAM			
Bienes inmuebles, infraestructura y construcciones en proceso	\$	25,440,517.00	
Bienes Muebles		4,464,824.00	30,294,508.00
Ingresos financieros		389,167.00	
Subsidio federal extraordinario no regularizable			
Remanente	\$	100.00	
Ingresos financieros		15,346.00	15,446.00
Subsidio federal extraordinario de reconstrucción			
Bienes inmuebles, infraestructura y construcciones en proceso	\$	498,708.07	
Remanente		1,291.93	500,000.00
2% Apoyo de gobierno (remanente)			
			323,672.00
Subsidio estatal extraordinario no regularizable			
Bienes inmuebles	\$	22,218,223.00	
Servicios generales		2,334,733.00	24,552,956.00
SUMA			\$ 79,244,664.00



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA "BENITO JUÁREZ" DE OAXACA
ESTADO DE ACTIVIDADES
POR EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 1º DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022
SUBSIDIO FEDERAL PROGRAMA PRESUPUESTARIO U006
(CIFRAS EN PESOS)

INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS

INGRESOS DE GESTIÓN

PARTICIPACIONES, APORTACIONES, TRANSFERENCIAS

SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES ORDINARIOS

FEDERAL ORDINARIO	\$	1,101,669,568
FEDERAL EXTRAORDINARIO		24,841,568
FEDERAL EXTRAORDINARIO U079		26,353,260
	\$	<u>1,152,864,396</u>

OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS

INGRESOS FINANCIEROS	\$	10,751,059
OTROS INGRESOS		666
	\$	<u>10,751,725</u>

TOTAL DE INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS \$ 1,163,616,121

GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS

GASTOS DE FUNCIONAMIENTO

SERVICIOS PERSONALES

REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE	\$	455,432,173
REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES		326,329,322
SEGURIDAD SOCIAL		107,328,241
OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS		129,726,307
PAGO DE ESTÍMULOS AL PERSONAL		74,492,771
IMPUESTO SOBRE REMUNERACIONES AL TRABAJO		4,533,966
	\$	<u>1,097,842,780</u>

MATERIALES Y SUMINISTROS

9,293,180

SERVICIOS GENERALES

32,406,633

TOTAL DE GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS

\$ 1,139,542,593

AHORRO (DESAHORRO) NETO DEL EJERCICIO

\$ 24,073,528

CP. CRISTIAN EDER CARREÑO LÓPEZ
RECTOR

DR. PEDRO RAFAEL MARTÍNEZ MARTÍNEZ
SECRETARIO DE FINANZAS



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA "BENITO JUÁREZ" DE OAXACA
NOTAS AL ESTADO DE ACTIVIDADES
POR EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 1° DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022
SUBSIDIO FEDERAL PROGRAMA PRESUPUESTARIO U006
(CIFRAS EN PESOS)

El saldo de la cuenta de Ahorro/Desahorro del ejercicio 2022, se integra de:

CONCEPTO	2022	
Subsidio federal extraordinario U079 "Programa de expansión de la educación superior y media superior (Tipo Superior)		
Bienes muebles	\$ 23,189,282.00	
Ingresos financieros	368,800.00	\$ 23,558,082.00
Subsidio federal extraordinario no regularizable		
Remanente	\$ 100.00	
Ingresos financieros	15,346.00	15,446.00
Subsidio federal extraordinario de reconstrucción		
Bienes inmuebles, infraestructura y construcciones en proceso	\$ 498,708.07	
Remanente	1,291.93	500,000.00
SUMA		\$ 24,073,528.00



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA "BENITO JUÁREZ" DE OAXACA
ESTADO DE ORIGEN Y APLICACIÓN DE RECURSOS
DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022
SUBSIDIO FEDERAL, ESTATAL E INGRESOS PROPIOS
(CIFRAS EN PESOS)

CONCEPTO	IMPORTE
SALDO INICIAL DE FONDOS AL INICIO DEL EJERCICIO	
CAJA, BANCOS, INVERSIONES	\$ 20,083,829
ORIGEN DE RECURSOS	
FEDERAL ORDINARIO	1,101,669,568
FEDERAL EXTRAORDINARIO	24,841,568
FEDERAL EXTRAORDINARIO U079	26,353,260
INGRESOS FAM	29,915,829
ESTATAL ORDINARIO	143,907,038
ESTATAL EXTRAORDINARIO	108,585,173
INGRESOS PROPIOS	38,147,547
OTROS INGRESOS	
AUMENTOS DE PASIVO	200,682,373
TOTAL DE RECURSOS GENERADOS	\$ 1,694,186,185
TOTAL (SALDO INICIAL DE FONDOS + TOTAL DE RECURSOS GENERADOS)	\$ 1,694,186,185
APLICACIÓN DE RECURSOS	
SERVICIOS PERSONALES	\$ 1,075,590,793
MATERIALES Y SUMINISTROS	31,439,400
SERVICIOS GENERALES	190,712,197
SEGURIDAD SOCIAL	110,795,973
OTROS	33,395,621
OTRAS APLICACIONES	
AUMENTOS DE ACTIVO	107,914,148
TOTAL DE RECURSOS APLICADOS	\$ 1,549,848,132
MOVIMIENTO EN PATRIMONIO	35,976,514
SALDO FINAL EN FONDOS: Caja, Bancos, Inversiones	180,314,567
TOTAL (TOTAL DE RECURSOS APLICADOS + SALDO FINAL DE FONDOS)	\$ 1,694,186,185

CP. CRISTIAN EDER CARRENO LÓPEZ
 RECTOR

DR. PEDRO RAFAEL MARTÍNEZ MARTÍNEZ
 SECRETARIO DE FINANZAS



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA "BENITO JUÁREZ" DE OAXACA
ESTADO DE ORIGEN Y APLICACIÓN DE RECURSOS
DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022
SUBSIDIO FEDERAL PROGRAMA PRESUPUESTARIO U006
(CIFRAS EN PESOS)

CONCEPTO	IMPORTE
SALDO INICIAL DE FONDOS AL INICIO DEL EJERCICIO	
CAJA, BANCOS, INVERSIONES	-
ORIGEN DE RECURSOS	
SUBSIDIO FEDERAL	\$ 1,101,669,568
SUBSIDIO FEDERAL EXTRAORDINARIO	24,841,568
SUBSIDIO FEDERAL EXTRAORDINARIO U079	26,353,260
PRODUCTOS FINANCIEROS	10,751,059
OTROS INGRESOS	666
OTROS INGRESOS	
AUMENTOS DE PASIVO	85,225,093
TOTAL DE RECURSOS GENERADOS	\$ 1,248,841,214
TOTAL (SALDO INICIAL DE FONDOS + TOTAL DE RECURSOS GENERADOS)	\$ 1,248,841,214
APLICACIÓN DE RECURSOS	
SERVICIOS PERSONALES	\$ 990,514,539
MATERIALES Y SUMINISTROS	9,293,180
SERVICIOS GENERALES	32,406,633
SEGURIDAD SOCIAL	107,328,241
OTRAS APLICACIONES	
AUMENTOS DE ACTIVO	24,301,881
TOTAL DE RECURSOS APLICADOS	\$ 1,163,844,474
SALDO FINAL EN FONDOS: Caja, Bancos, Inversiones	84,498,032
TOTAL (TOTAL DE RECURSOS APLICADOS + SALDO FINAL DE FONDOS)	\$ 1,248,342,506

CP. CRISTIAN EDER CARREÑO LÓPEZ
 RECTOR

DR. PEDRO RAFAEL MARTÍNEZ MARTÍNEZ
 SECRETARIO DE FINANZAS



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA "BÉNITO JUÁREZ" DE OAXACA
ESTADO DE VARIACIONES EN LA HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO
POR EL PERIODO QUE TERMINÓ EL 31 DE DICIEMBRE DE 2021 Y 31 DE DICIEMBRE DE 2022
SUBSIDIO FEDERAL PROGRAMA PRESUPUESTARIO U006, SUBSIDIO ESTATAL E INGRESOS PROPIOS
(CIFRAS EN PESOS)

	HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO	HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO EJERC. ANTERS.	HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO DEL EJERCICIO	TOTAL
SALDOS AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021	\$ -	\$ -	\$ 25,737,979	\$ 25,737,979
AFECCIÓN AL PATRIMONIO DE INGRESOS PROPIOS RESULTADO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022	0	0	178,502,339 79,244,664	178,502,339 79,244,664
SALDOS AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022	\$ -	\$ -	\$ 283,484,982	\$ 283,484,982


 CP. CRISTIAN EDER CARREÑO LÓPEZ
 RECTOR


 DR. PEDRO RAFAEL MARTÍNEZ MARTÍNEZ
 SECRETARIO DE FINANZAS



III INFORME TRIMESTRAL

SECRETARIA ACADÉMICA



CONTENIDO

SECRETARÍA ACADÉMICA	3
DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN EDUCATIVA.....	3
DIRECCIÓN DE FORMACIÓN INTEGRAL DEL ESTUDIANTE.....	6
DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN.....	8
DIRECCIÓN DE MOVILIDAD ACADÉMICA.....	10
DIRECCIÓN DE POSGRADO	10
DIRECCIÓN DE FOMENTO Y APOYO EDUCATIVO	11



SECRETARÍA ACADÉMICA

Durante el cuarto informe trimestral 2022, que comprende los meses de octubre, noviembre y diciembre, la Secretaría Académica a través de sus diferentes Direcciones, llevó a cabo las siguientes actividades administrativas:

DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN EDUCATIVA

Durante el cuarto informe trimestral 2022, que comprende los meses de octubre, noviembre y diciembre, la Dirección de Evaluación Educativa llevó a cabo las siguientes actividades administrativas:

- **EXPORIENTA EDUCATIVA 2022**

Con el fin de difundir los distintos programas educativos de la UABJO, La Dirección de Evaluación Educativa asistió a cinco instituciones educativas (CBTIS 259 Santa Cruz Xoxocotlán, Plantel 45 de Teotitlán de Flores Magón, Preparatoria No. 3 Huajuapán de León, Plantel 5 Etlá y Preparatoria No. 7 de la UABJO) con el mismo fin, en el que se contó con la participación de responsables de las distintas Unidades Académicas brindando información útil a los alumnos de las diferentes escuelas de nivel media superior.

- **REUNIÓN CON DIRECTORES PARA EL EXAMEN DE ADMISIÓN INTERSEMESTRAL 2023 – 2023**

Con el fin de llevar a cabo la publicación de la convocatoria intersemestral para el ciclo escolar 2023 - 2023, la DEE llevó a cabo la reunión de directores para dar a conocer la oferta educativa para dicho periodo, por lo que en esta aplicación se ofertarán las siguientes licenciaturas: Químico Farmacéutico Biólogo, Medicina Veterinaria y Zootecnia, Arquitectura 5 de mayo, y Arquitectura CU.

- **PUBLICACIÓN DE LA CONVOCATORIA INTERSEMESTRAL 2023 - 2023**

En el mes de noviembre se llevó a cabo la publicación de la convocatoria intersemestral para el ciclo escolar 2023 - 2023 en la página oficial <http://www.admision.uabjo.mx>, en la cual el registro de los aspirantes inició el 28 de noviembre y se concluye el 1 de enero de 2023.



- **REUNIÓN DE TRABAJO CON LA DGEMS Y DEE**

Se llevó a cabo una reunión de trabajo con la DGEMS, con el fin de seguir trabajado de manera conjunta el proceso de selección de aspirantes de educación media superior y superior, y dar seguimiento a las acciones correctivas de la quinta auditoría interna.

- **CAPACITACIÓN POR EL ÁREA DE CALIDAD DE LA UABJO**

El área de calidad de la UABJO convocó a una capacitación para la DGEMS y la DEE con el fin de mantener actualizado el proceso de selección de aspirantes de educación media superior y superior.

- **ELABORACIÓN DEL INFORME TRIMESTRAL DEL PLAN OPERATIVO ANUAL (POA)**

Con el fin de dar respuesta a la solicitud de la Secretaría de Planeación con respecto al cuarto informe trimestral del POA, esta Dirección trabajó en la integración de las actividades desarrolladas durante dicho periodo.

- **REUNIÓN DE TRABAJO CON EL CENTRO DE EDUCACIÓN CONTINUA, ABIERTA Y A DISTANCIA (CECAD)**

La DEE llevó a cabo la reunión de trabajo en presencia del Secretario Académico y el Director del Centro de Educación Continua, Abierta y a Distancia (CECAD), con el fin de poder acordar las bases y fechas para la publicación de las siguientes convocatorias: Bachillerato abierto, Bachillerato virtual CECAD-UABJO, Licenciatura en Economía Social y Desarrollo Local, y Maestría en Sistema Penal Acusatorio Adversarial.

- **APLICACIÓN DEL EGEL-CENEVAL A LOS EGRESADOS DE LA LIC. EN CIRUJANO DENTISTA DE LA FACULTAD DE ODONTOLOGÍA DE LA UABJO**

El día 2 de diciembre se llevó a cabo la aplicación del examen presencial del EGEL-CENEVAL de la licenciatura en Cirujano Dentista, en la cual se contó con la presencia de 43 sustentantes.

- **APLICACIÓN EN LÍNEA DEL EGEL PLUS -CENEVAL**

Del 5 al 9 de diciembre se llevó a cabo la aplicación en línea del EGEL PLUS CENEVAL de 11 Programas Educativos de la UABJO a través de esta modalidad.



SECRETARÍA ACADÉMICA
CUARTO INFORME TRIMESTRAL OCTUBRE – DICIEMBRE 2022



- **PUBLICACIÓN DE LAS CONVOCATORIAS DE ADMISIÓN CECAD - UABJO**

Con el fin de informar a los sustentantes a participar en las distintas convocatorias de admisión por la DEE y el CECAD, se llevó a cabo en la página oficial de la UABJO la publicación de la convocatoria de admisión:

1. Proceso de admisión al bachillerato abierto.
2. Bachillerato virtual CECAD-UABJO.
3. Licenciatura en Economía Social y Desarrollo Local.
4. Maestría en Sistema Penal Acusatorio Adversarial.



DIRECCIÓN DE FORMACIÓN INTEGRAL DEL ESTUDIANTE

Durante el cuarto informe trimestral 2022, que comprende los meses de octubre, noviembre y diciembre, la Dirección de Formación Integral del Estudiante llevó a cabo las siguientes actividades administrativas:

- **PROGRAMA INSTITUCIONAL DE TUTORÍAS**

Por lo que respecta al Programa Institucional de Tutorías (PIT), se capacitó a los coordinadores de Tutorías y Tutores de la Facultad de Ciencias Químicas de la Universidad Autónoma “Benito Juárez” de Oaxaca, esto, en relación al uso y manejo de la plataforma del Sistema Institucional de Trayectoria Académica (SITA).

Asimismo, a través del PIT se llevó a cabo en colaboración con el Centro de Integración Juvenil (CIJ) la Jornada de Salud Mental, en la Facultad de Medicina y Cirugía de la UABJO, cuyos temas fueron: ESTRÉS, DEPRESIÓN y ANSIEDAD.

- **CENTRO DE ATENCIÓN PSICOLÓGICA INTEGRAL**

En relación a la atención psicológica, que tiene como objetivo brindar orientación, soporte emocional y/o herramientas de afrontamiento emocional, a las y los estudiantes universitarios, se atendieron a 44 estudiantes, provenientes de 13 U.A, las cuales fueron las siguientes: ESCUELA DE CIENCIAS (2), ESCUELA DE GASTRONOMÍA (7), ESCUELA DE ARTES PLÁSTICAS Y VISUALES (1), ESCUELA DE SISTEMAS BIOLÓGICOS E INNOVACIÓN TECNOLÓGICA (3), INSTITUTO DE INVESTIGACIONES SOCIOLÓGICAS DE LA UABJO (1), FACULTAD DE MEDICINA Y CIRUGÍA (2), FACULTAD DE ARQUITECTURA “5 DE MAYO” (1), FACULTAD DE DERECHO (1), FACULTAD DE MEDICINA VETERINARIA Y ZOOTECNIA (1), FACULTAD DE ENFERMERÍA Y OBSTETRICIA OAXACA (1), FACULTAD DE IDIOMAS SEDE OAXACA (2), FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS (14), FACULTAD DE CULTURA FÍSICA Y DEPORTE (8), cuyas necesidades de atención fueron las siguientes: Bajo rendimiento académico, deserción escolar, situaciones de índole familiar, dificultades interpersonales, crisis de ansiedad, ideación suicida, violencia de género y acoso escolar.

En el caso de los estudiantes cuyas necesidades de atención requerían acompañamiento psicoterapéutico fueron referidos a instituciones externas, para su oportuno diagnóstico, pronóstico y tratamiento.



SECRETARÍA ACADÉMICA
CUARTO INFORME TRIMESTRAL OCTUBRE – DICIEMBRE 2022



Con el objetivo de fomentar la importancia del autoconocimiento y el desarrollo de habilidades que favorezcan el desempeño académico, se impartieron las conferencias: “Habilidades de un estudiante independiente” y “Técnicas de aprendizaje”, a los estudiantes de la Facultad de Ciencias Químicas de nuestra universidad.

En seguimiento al convenio de colaboración con el COESIDA - CAPASITS Oaxaca, se instaló en la Facultad de Arquitectura “5 de mayo”, un módulo para la aplicación de pruebas de VIH, sífilis y virus de hepatitis “C”, así también un módulo de “Promoción de la Salud Sexual”, con el objetivo de promover prácticas sexuales seguras y protegidas; se repartió a la población universitaria: material informativo de ITS y del uso adecuado del condón, 1,000 condones externos, 500 lubricantes en sobre; se aplicaron de manera gratuita 29 pruebas rápidas de VIH, Sífilis y Hepatitis “C”.



DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN

Durante el trimestre que comprende los meses de octubre, noviembre y diciembre, la Dirección de Investigación trabajó sobre los siguientes puntos:

- Se expidieron 3 plantillas de adscripción para acreditar a las y los 67 investigadores pertenecientes al SNI de la UABJO para el ingreso o Permanencia en dicho Sistema MIIC.
- Se firmaron las acreditaciones en la Plataforma CONACyT de los Investigadores pertenecientes al SNI y a los de nuevo ingreso.
- Se solicitaron estados de cuenta de los diferentes proyectos CONACYT.
- Se elaboraron los oficios para los desgloses financieros de las cuentas de los proyectos CONACYT.
- Se emitieron diversas cartas de adscripción para las y los Doctores pertenecientes al SNI CONACYT que lo requirieron.
- Se firmaron convenios para Proyectos CONACYT.
- Se entregó información solicitada por diferentes áreas de la Universidad y CONACYT en relación los proyectos y revistas a cargo de esta Dirección.
- Se llevó a cabo una reunión con Cuerpos Académicos consolidados.
- Se llevaron a cabo dos reuniones con los Coordinadores de los Posgrados inscritos al SNP.
- Se asistió a la Conferencia denominada “Nuevos Dilemas tras la despenalización del aborto”.
- Se solicitó la adquisición de materiales de los diversos proyectos coordinados en esta Dirección.
- Se solicitaron los pagos a Investigadores Asociados a los proyectos CONACYT.
- Se solicitaron los pagos a Becarios de los proyectos CONACYT.
- Asesoría y acompañamiento a los Doctores y Doctoras en su proceso de ingreso - permanecía al SNI 2022.
- Se solicitó toda la información referente a las compras y gastos de diferentes proyectos CONACYT ante finanzas.
- Se enviaron informes financieros al CONACyT de diferentes proyectos.
- Se solicitó Información a los diferentes Posgrados con SNP de la UABJO para tener mayor comunicación con cada uno de ellos.
- Se firmaron dos actualizaciones de cambio de PNPC al SNP de los posgrados de la UABJO.



SECRETARÍA ACADÉMICA
CUARTO INFORME TRIMESTRAL OCTUBRE – DICIEMBRE 2022



- Se firmaron dos postulaciones de dos posgrados interesados en postularse a pertenecer al SNP.
- El número 16 de la revista “Tequio” se encuentra en proceso de última revisión de estilo, diseño y maquetación.
- El número 17 de la revista “Tequio” se encuentra en proceso de revisión para enviarse a arbitrajes.
- El número 16 de la revista “Ra Rió Guendaruyubi” se encuentra en proceso de arbitraje.
- Se realizó la solicitud del número ISBN en formato impreso del libro “Mujeres en Oaxaca. Expresión y vida pública siglos XIX y XX”.
- Se realizó la solicitud del código de barras del libro “Mujeres en Oaxaca. Expresión y vida pública siglos XIX y XX”.
- Se realizó la revisión de estilo de la novela “Los límites del amor, cuando el amor se rompe”, el cual ya se envió a diseño y maquetación con miras a obtener el número ISBN correspondiente a corto plazo.
- Se realizó la revisión de estilo del libro titulado “De cara a la práctica estomatológica. Influencia de la investigación en la atención del paciente” y se envió al coordinador del texto para la atención de comentarios previa a la solicitud del trámite de ISBN y código de barras si así corresponde.
- Se realizó la revisión de estilo y detección de plagio de los textos que pretenden integrar una memoria electrónica como parte de las actividades que realiza el Cuerpo Académico “Patrimonio urbano arquitectónico en Oaxaca, siglos XVI-XXI” de la Facultad de Arquitectura CU, derivado del Seminario Internacional Permanente realizado conjuntamente con dos cuerpos académicos de dos Instituciones de Educación Superior, con miras a obtener el número ISBN y en su caso, el código de barras.
- Revisión ortográfica y de estilo la memoria electrónica titulada “Segundo Conversatorio: “Inserción laboral y experiencias didácticas desde las perspectivas de los estudiantes” realizado por la academia de didáctica del plan de estudios de la Licenciatura en Ciencias de la Educación con miras a la obtención de su número ISBN.
- Se asistió al curso denominado “Formación de auditores (as) internos (as) en la Norma ISO 9001:2015”.



DIRECCIÓN DE MOVILIDAD ACADÉMICA

Durante el trimestre de octubre - diciembre 2022, en la Dirección de Movilidad Académica se realizaron las siguientes actividades:

- Se envió a la Dirección de Internacionalización la renovación de los Convenios de la Universidad de Guadalajara, la Universidad de Santo Tomas Colombia, Universidad de Sevilla España y Universidad de las Palmas de Gran Canaria España, con la UABJO para su trámite.
- Asistimos al curso de Formación de Auditores Internos en la Norma ISO 9001:2015, donde nos capacitaron y realizamos evaluación para la certificación.
- Se envió a la Dirección de Internacionalización los datos de la Universidad Autónoma de la Laguna en Torreón Coahuila para la firma de convenio entre Universidades.
- Asistimos al programa “Muy Buenos Días Oaxaca” de CorTv, donde hablamos sobre la movilidad académica nacional e internacional, su proceso de postulación, se presentó el video institucional y se invitó a participar en el programa de movilidad.
- Postulación ante las diferentes Instituciones de Educación Superior (IES) nacionales de 22 alumnos candidatos a realizar movilidad académica en el periodo 2023 - 1 (enero - junio).
- Postulación ante las diferentes Instituciones de Educación Superior (IES) internacionales de 19 alumnos candidatos a realizar movilidad académica en el periodo 2023 - 1 (enero - junio).
- Recepción de 10 expedientes de postulación de alumnos de las diferentes Instituciones de Educación Superior (IES) nacionales candidatos a realizar movilidad académica en el periodo 2023 -1 (enero – junio) en la UABJO.
- Se realizó una plática informativa en la Facultad de Contaduría y Administración con alumnos para promover la movilidad académica nacional e internacional.
- Participación virtual en las Jornadas de Internacionalización de Educación Superior convocada por la Coordinación General de Relaciones Interinstitucionales de la Universidad Autónoma de Chiapas.
- Participación virtual en la capacitación por parte de la Dirección General de Cooperación e internacionalización de la UNAM.



DIRECCIÓN DE POSGRADO

Durante el trimestre de octubre - diciembre 2022 en la Dirección de Posgrado se realizaron las siguientes actividades:

- Se continuó con el registro de Actos Académicos de Educación Continua, así como la entrega y certificación de las constancias, diplomas y reconocimientos en digital o en físico según lo solicitado por las Unidades Académicas.
- Se gestionó ante la Dirección de Comunicación Social de nuestra Universidad, la difusión y publicación de Actos de Educación Continua solicitados por las diferentes Unidades Académicas de Nivel Superior.
- Se solicitó a los Coordinadores de Posgrado de las Unidades Académicas de la UABJO la matrícula de Maestrías y Doctorados vigentes en el periodo agosto 2021 - enero 2022.
- Se asistió a la firma del convenio entre la UABJO y el OGIPO.
- En representación del Secretario Académico de la UABJO se asistió a la Ceremonia de dotación de libros a Instituciones Académicas y Bibliotecas Especializadas llevada a cabo en la Biblioteca Pública Central "Margarita Maza".
- Se hizo acto de presencia a la Inauguración del Ciclo Escolar 2022 - 2023 de la Maestría en Administración en la FCA de nuestra Universidad.
- Se participó en la reunión de trabajo con el Comité de Directores de Nivel Medio Superior de la UABJO.
- Se asistió al Curso de Formación de Auditores Internos de la Norma ISO 9001: 2015
- Se participó en el inicio de la Jornada de Capacitación impartida por la Coordinación Estatal de Protección Civil del Estado de Oaxaca.
- Se llevó a cabo la cuarta reunión en la modalidad presencial con la COEPES para darle seguimiento a la realización de la Expo-Feria de Posgrado Oaxaca 2022 de las IES.
- Se mantuvieron reuniones con los Directores y Coordinadores de Posgrado de las Unidades Académicas de Nivel Superior de nuestra Universidad para detallar su participación en la Expo-Feria de Posgrado 2022.
- Se realizaron dos entrevistas (Radio Universidad y Canal 13 Oaxaca) para difundir y promocionar la Expo-Feria de Posgrado 2022, dando a conocer la oferta educativa tanto de la UABJO como de las Instituciones de Nivel Superior del Estado que participaron en la Expo-Feria de Posgrado 2022.



SECRETARÍA ACADÉMICA
CUARTO INFORME TRIMESTRAL OCTUBRE – DICIEMBRE 2022



- Se realizó un video con la ayuda de la Dirección de Comunicación Social de la UABJO para la difusión y promoción de la oferta educativa que ofrecen las Unidades Académicas de Nivel Superior que cuentan con Posgrado para ser transmitido en las redes sociales oficiales durante la realización de la Expo-Feria de Posgrado 2022.
- Se participó en la Expo-Feria de Posgrado Oaxaca 2022 en la modalidad híbrida en el Paseo Juárez “El Llano”.
- Se asistió a la presentación del catálogo “Plantas que sanan” por parte de los médicos tradicionalistas de San Pablo Macuilianguis, Ixtlán, Oaxaca.
- Se participó en la junta informativa para dar seguimiento a los sitios Web Institucionales UABJO.



DIRECCIÓN DE FOMENTO Y APOYO EDUCATIVO

La Dirección de Fomento y Apoyo Educativo “DFAE”, informa las actividades realizadas durante los meses de octubre, noviembre y diciembre del año 2022:

- Se continuó brindando atención a aspirantes y becarios de manera virtual a través de las plataformas digitales de la Dirección; así mismo, se atendió de manera presencial, es de indicar que, se mantuvo contacto con las diferentes coordinaciones de becas de cada Facultad, Instituto y/o escuela de la UABJO y con la Coordinación Nacional de Becas para el Bienestar Benito Juárez y la Delegación Bienestar Oaxaca.
- Respecto al programa “Jóvenes escribiendo el futuro”, las actividades fueron de difusión y atención a los diversos estudiantes respecto a las inquietudes sobre el pago de la beca de nuevo ingreso y de continuidad para el programa de “Jóvenes Escribiendo el Futuro”.
- Es de mencionar que, en esta convocatoria, las Unidades Académicas de la Universidad participaron de la siguiente manera:
Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia: CONTINUIDAD
Facultad de Odontología: CONTINUIDAD
Facultad de Contaduría y Administración: CONTINUIDAD
Facultad de Medicina: CONTINUIDAD Y NUEVO INGRESO
Facultad de Derecho y Ciencias Sociales: CONTINUIDAD
Escuela de Ciencias: CONTINUIDAD
Facultad de Arquitectura 5 de mayo: CONTINUIDAD Y NUEVO INGRESO
Facultad de Bellas Artes: CONTINUIDAD Y NUEVO INGRESO
Facultad de Arquitectura CU: CONTINUIDAD
Instituto de Investigaciones en Humanidades: CONTINUIDAD
Instituto de Ciencias de la Educación: CONTINUIDAD Y NUEVO INGRESO
Instituto de Investigaciones Sociológicas: CONTINUIDAD
Facultad de Cultura Física y Deporte: CONTINUIDAD
Facultad de Economía: CONTINUIDAD Y NUEVO INGRESO
Facultad de Ciencias Químicas: CONTINUIDAD Y NUEVO INGRESO
Facultad de Enfermería y Obstetricia: CONTINUIDAD Y NUEVO INGRESO
Facultad de Enfermería Huajuapán: CONTINUIDAD Y NUEVO INGRESO
Facultad de Enfermería Tehuantepec: CONTINUIDAD Y NUEVO INGRESO
Facultad de Idiomas: CONTINUIDAD
- Esta Dirección asistió a la reunión con los representantes de la Coordinación Nacional de Becas para el Bienestar Benito Juárez y la Delegación Bienestar



Oaxaca para tratar sobre diversos temas del programa de “Jóvenes Escribiendo el Futuro”, entre los cuales se encuentran: la forma de trabajar de la Coordinación Nacional de Becas para el Bienestar Benito Juárez, conocer la forma en que se determina la forma en que participan las universidades y escuelas en el programa (continuidad y nuevo ingreso), se realizó un FODA por parte de cada dependencia que asistió al evento.

- En seguimiento a la convocatoria denominada **Programa Apoyo a Madres Jefas de Familia para Fortalecer su Desarrollo Profesional 2022 (CONACYT)**, se contemplaron a veinticinco (25) Unidades Académicas con posibles Estudiantes Madres jefas de Familia para ser beneficiarias con dicho programa, obteniendo datos de 83 aspirantes; así, con fecha 26 de septiembre de 2022, conocemos que el total de seleccionadas corresponde a **43 estudiantes** quienes a la fecha de la presentación de este informe, formalizaron su contrato con CONACYT y actualmente se encuentran beneficiadas con la cantidad de **\$4,000.00 mensuales y \$2,000.00** más al inicio de cada semestre durante el plazo de 6 a 48 meses dependiendo del caso de cada alumna, esto es, dependiendo del tiempo que les falte para concluir el plan de estudios de su carrera.
- De las 43 estudiantes beneficiadas, 38 de estas estudiantes fueron beneficiadas con el **Programa Apoyo Complementario a Madres Jefas de Familia para Fortalecer su Desarrollo Profesional 2022 (CONACYT)**, en donde se les otorgará la cantidad de \$20,000.00 al momento de concluir su trámite; es de indicar que este recurso servirá para que las alumnas puedan adquirir equipo de cómputo, autorizando CONACYT lo siguiente:

PC o laptop (1 pieza)
Impresora o multifuncional (1 pieza)
Tintas (4 piezas)
Disco duro externo (1 pieza)
Regulador de energía (1 pieza)
Bocinas (1 pieza)
Mochila - estuche para computadora (1 pieza)
Mouse (1 pieza)
Paquete de antivirus (1 pieza)

Es de indicar que el recurso de los \$20,000.00 es para comprar cualquier elemento de la lista que antecede, hasta en tanto ocupen la cantidad otorgada para ese rubro, esto es, pueden comprar una computadora de \$20,000.00 o una de \$15,000.00 y lo demás en impresora y/o disco duro



SECRETARÍA ACADÉMICA
CUARTO INFORME TRIMESTRAL OCTUBRE – DICIEMBRE 2022



externo, las estudiantes son libres de escoger el equipo de cómputo que requieran para continuar con sus estudios de nivel superior.

- Después de más de 5 años sin recibir apoyos en este rubro por parte de Conacyt, nuevamente vuelven a ser beneficiadas estudiantes madres jefas de familia de nuestra Universidad con el **Programa Apoyo a Madres Jefas de Familia para Fortalecer su Desarrollo Profesional 2022 (CONACYT)** y el **Programa Apoyo Complementario a Madres Jefas de Familia para Fortalecer su Desarrollo Profesional 2022 (CONACYT)**.
- En seguimiento al **Programa Talento Digital: Realidad Aumentada y Programación** por parte de la empresa META, actualmente, 27 estudiantes (14 de la Facultad de Ciencias y 13 de la Escuela de Sistemas Biológicos y de Innovación Tecnológica) de nuestra Universidad están cursando las unidades del programa en comento, al día de la fecha de presentación de este informe, actualmente se tiene un avance total del 90% del programa por parte de los 27 estudiantes.
- Respecto a los apoyos para cursos para los estudiantes, docentes y personal administrativo de nuestra Universidad, se encuentra las becas de certificados de carrera de Google, en donde se postularon 481 miembros de la Universidad Autónoma “Benito Juárez” de Oaxaca, quienes actualmente se encuentran cursando su capacitación en el área de especialización que hayan elegido, a saber: Certificado en Diseño de Experiencia del Usuario (UX), Certificado en Gestión de Proyectos, Certificado en Soporte TI, Certificado en Análisis de Datos, es de indicar que la fecha límite de los cursos es el 31 de diciembre del año en curso.
- Respecto a la designación de esta Dirección de ser la responsable de la tramitación y atención de beneficiarios de la **Beca de la “Fundación HARP HELÚ”**, al momento del presente informe ya se entregó el recurso correspondiente a los 100 alumnos beneficiados, esto es, se concluyó con la etapa de convocatoria, selección y entrega del recurso respectivo.
- La Fundación Televisa renovó con nuestra Universidad el Programa Béalos para el ciclo 2022 - 2023, en donde contamos con 65 becas; en ese sentido, se informa que la convocatoria ya concluyó satisfactoriamente y fueron seleccionados 65 estudiantes quienes actualmente están en trámites para recibir la primera ministración del pago de la beca. A la fecha de la presentación de este informe, nos encontramos en trámites con la Secretaría de Finanzas para expedir la factura correspondiente para recibir el primer



SECRETARÍA ACADÉMICA
CUARTO INFORME TRIMESTRAL OCTUBRE – DICIEMBRE 2022



depósito por parte del Fiduciario del programa de “Bécalos” y estar en aptitud de realizar el depósito a los estudiantes beneficiarios antes de que concluya el año 2022.

- Esta Dirección de Fomento y Apoyo Educativo ha solicitado información a las diversas unidades académicas de nuestra Universidad a fin de identificar estudiantes con algún tipo de discapacidad, en este primer ejercicio, se solicitó la información de estudiantes con discapacidad visual (invidentes y débiles visuales); así, se ha propuesto a nuestro Rector Cristian Eder Carreño que la Universidad Autónoma “Benito Juárez” de Oaxaca tenga a bien crear un programa de apoyo para todos los estudiantes que tengan algún tipo de discapacidad.

Contenido

DIRECCIÓN DE: EVALUACIÓN EDUCATIVA.....	2
DIRECCIÓN DE FOMENTO Y APOYO EDUCATIVO.....	7
DIRECCIÓN DE FORMACIÓN INTEGRAL DEL ESTUDIANTE.....	10
DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN	10
DIRECCIÓN DE MOVILIDAD ACADÉMICA	32
DIRECCIÓN DE: POSGRADO	37

DIRECCIÓN DE: EVALUACIÓN EDUCATIVA

INFORME TRIMESTRAL OCTUBRE - DICIEMBRE 2022

Objetivos:

Dar a conocer las actividades realizadas en la Dirección de Evaluación Educativa durante el cuarto trimestre que comprende del mes de octubre a diciembre del 2022.

Área: Dirección de Evaluación Educativa

Responsable : Mtro. Ignacio Santiago León

CUARTO TRIMESTRE (OCTUBRE-DICIEMBRE) DE 2022

ACTIVIDAD	PROPÓSITO	INDICADOR	ESTRATEGIA EN CASO DE INCUMPLIMIENTO	META TRIMESTRAL	VALOR AÑO 2020	VALOR ALCANZADO FECHA ACTUAL	AVANCE TRIMESTRAL	COMPORTAMIENTO
Exporienta Educativa 2022	Difundir la oferta educativa de la UABJO a las diferentes escuelas de nivel media superior del estado.	Se asistieron a 5 instituciones de educación media superior: 1. CBTIS 259 Santa Cruz Xoxocotlán 2. Plantel 45 de Teotitlán de Flores Magón 3. Preparatoria No. 3 Huajuapán de León. 4. Plantel 5 de Etlá. 5. Preparatoria No. 7	Invitar a las diferentes Unidades Académicas a asistir a este tipo de eventos y proporcionar material de difusión.	Participación de la DEE en cada uno de los eventos	5	5	100%	Aceptable

Exporienta Educativa 2022								
Reunión con directores para el examen DE ADMISIÓN INTERSEMESTRAL 2023-2023	Informar a los responsables de las distintas Unidades Académicas la convocatoria intersemestral para el ciclo escolar 2023-2023.	Participación de los responsables de las UA, DRTI, la Contraloría, director de la DEE y Secretario académica.	Convocar a los responsables de las UA a la reunión informativa	Fecha para la publicación de la convocatoria.	1	1	100%	Aceptable
Publicación de la convocatoria Intersemestral 2023-2023	Promocionar a la UABJO como sede estatal para la aplicación del EGEL-GENEVAL.	Participación de 4 licenciaturas: 1. Lic. Químico Farmacéutico Biólogo 2. Lic. en Arquitectura C.U 3. Lic. en Arquitectura 5 de Mayo. Lic. en Medicina Veterinaria y Zootecnia.	Solicitar a las distintas UA la oferta educativa aceptable.	Convocatoria de admisión	1	1	100%	Aceptable

Reunión de trabajo con la DGEMS y DEE.	Trabajar conjuntamente con la DGEMS sobre el proceso de selección de aspirantes de nivel media superior y superior.	Se llevó a cabo una reunión con el fin de poder solventar las acciones correctivas pendientes en la 5ta auditoría interna.	Invitar al personal involucrado en el proceso a participar en dicha reunión.	Reunión de trabajo	1	1	100%	Aceptable.
Capacitación por el área de calidad de la UABJO.	Mantener actualizado el procedimiento de selección de aspirantes de educación media superior y superior.	Dar respuesta a la reunión convocada por el área de calidad de la UABJO.	Invitar al personal involucrado en el proceso a participar en la capacitación.	Capacitación	1	1	100%	Aceptable
Elaboración del informe trimestral del Plan Operativo Anual (POA)	Dar respuesta a la solicitud por parte de la Secretaria de Planeación.	Integrar el formato intersemestral.	Solicitar al personal de la DEE su participación en la integración del cuarto informe trimestral del POA	Informe trimestral	1	1	100%	Aceptable
Reunión de trabajo con el Centro de Educación Continua, Abierta	Informar del procedimiento para la publicación de las convocatorias de admisión de	<ol style="list-style-type: none"> 1. Convocatoria admisión al bachillerato abierto. 2. Bachillerato virtual 	Solicitar la participación de los responsables del proceso de admisión.	Elaboración de las convocatorias	1	1	100%	Aceptable

y a Distancia (CECAD)	acuerdo a las fechas establecidas por el CECAD con autorización de la DEE.	3. Lic. en economía social y desarrollo local. 4. Maestría en sistema penal acusatorio adversarial.						
Aplicación presencial del EGEL-CENEVAL a los egresados de la Lic. en Cirujano Dentista de la Facultad de Odontología de la UABJO.	Llevar a cabo la aplicación del examen presencial EGEL-CENEVAL.	43 sustentantes egresados de la Licenciatura en Cirujano Dentista de la UABJO presentaron examen.	Difundir la convocatoria del EGEL en la página oficial de la UABJO y cuenta de Facebook de la dirección.	Aplicación del examen	1	1	100%	Aceptable
Aplicación en línea del EGEL PLUS -CENEVAL	Llevar a cabo del 5 al 9 de diciembre la aplicación del examen en línea del EGEL PLUS CENEVAL.	11 programas Educativos de la UABJO aplicaran examen en la modalidad en línea.	Difundir la convocatoria del EGEL en la página oficial de la UABJO y cuenta de Facebook de la dirección.	Aplicación del examen	1	5	20%	Aceptable

Publicación de las convocatorias de admisión CECAD-UABJO.	Informar a los interesados a participar en las distintas convocatorias de admisión.	4 programas Educativos ofertados:	Difundir las convocatorias de admisión en la página oficial de la UABJO.	Publicación de convocatorias .	1	1	100%	Aceptable
--	---	-----------------------------------	--	--------------------------------	---	---	------	-----------

Área: Dirección de Fomento y Apoyo Educativo					Responsable: Lic. Eduardo Ulises Torres Rosas			
CUARTO TRIMESTRE (OCTUBRE-DICIEMBRE 2022)								
Actividad	Propósito	Indicador	Estrategia en caso de incumplimiento	Meta trimestral	Valor base Año base 2022	Valor alcanzado Fecha actual	Avance trimestral	Comportamiento
Atención y orientación virtual a estudiantes aspirantes y becarios.	Mantener informado a los estudiantes de la UABJO de las próximas convocatorias, así como de los requisitos y documentos necesarios para participar.	Convocatorias emitidas por parte de la CNBBBJ y avisos oficiales por parte de Bienestar Oaxaca para la entrega de apoyos y tarjetas bancarias de banco Bienestar.	Publicación y difusión digital de las convocatorias para el conocimiento de los estudiantes.	Difundir y dar atención entre los estudiantes de la UABJO	4	4	4	Aceptable.

<p>Informar a las Coordinaciones de becas de la Actualización de solicitudes de Becas escolares 2022-A en el SUBES</p>	<p>Informar a los responsables y Coordinadores de Becas de la UABJO, sobre el proceso de las actualizaciones de la solicitud de becas escolares de sus estudiantes que deben de hacerse de acuerdo a las fechas que indique la Federación.</p>	<p>Solicitud de Becas hecha por los estudiantes 2022-B</p>	<p>Contactar a las Direcciones de las Facultades, escuelas o Institutos para su conocimiento y difusión.</p>	<p>Que los estudiantes de la UABJO realicen la solicitud de Beca en la plataforma SUBES en el tiempo indicado.</p>	<p>2</p>	<p>2</p>	<p>4</p>	<p>Acceptable</p>
--	--	--	--	--	----------	----------	----------	-------------------

Búsqueda de apoyos para estudiantes de la Universidad Autónoma Benito Juárez de Oaxaca.	Atender convocatorias vigentes en beneficio de estudiantes de la Universidad Autónoma Benito Juárez de Oaxaca.	Número de alumnos beneficiados por la atención de las Convocatorias por parte de esta Dirección de Fomento y Apoyo Educativo	Cumplir cabalmente con los señalado en cada convocatoria, a fin de poder participar sin contratiempos.	Aumentar el número de convocatorias en las que participe la Universidad en programas Estatales y Federales que beneficien a los alumnos	3	3	4	Acceptable
---	--	--	--	---	---	---	---	------------

DIRECCIÓN DE FORMACIÓN INTEGRAL DEL ESTUDIANTE

INFORME TRIMESTRAL OCTUBRE - DICIEMBRE 2022

Objetivos: Contribuir a la formación integral de las y los estudiantes universitarios, acompañando sus procesos y apoyando el desarrollo de su trayectoria, a través de programas dirigidos al seguimiento, acompañamiento y fortalecimiento de su formación integral, para que respondan a las necesidades actuales de la comunidad universitaria.

Área: PROGRAMA INSTITUCIONAL DE TUTORIAS (PIT)

Responsable : LIC. PEDRO ALEJANDRO HERNÁNDEZ RAMÍREZ

CUARTO TRIMESTRE (OCTUBRE-DICIEMBRE) DE 2022

ACTIVIDAD	PROPÓSITO	INDICADOR	ESTRATEGIA EN CASO DE INCUMPLIMIENTO	META TRIMESTRAL	VALOR AÑO 2022	VALOR ALCANZADO FECHA ACTUAL	AVANCE TRIMESTRAL	COMPORTAMIENTO
Capacitación a los coordinadores del PIT de las distintas Unidades Académicas.	Dar a conocer a los tutores de la U.A lo relacionado al manejo y uso del SITA.	Oficios de presentación, gestión vía telefónica y correo electrónico.	La aplicación de la capacitación a las diferentes U.A.	Capacitación del uso y manejo del SITA a los Tutores de las U.A.	1	1	100%	ACEPTABLE
Jornada de salud mental.	Brindar información sobre la importancia de la salud mental, a la comunidad universitaria.	Número de conferencias.	Promover y difundir las actividades en beneficio de la población universitaria de la UABJO.	Difundir las actividades en materia de salud mental.	3	3	100%	ACEPTABLE

CUARTO TRIMESTRE (OCTUBRE-DICIEMBRE) DE 2022

ACTIVIDAD	PROPÓSITO	INDICADOR	ESTRATEGIA EN CASO DE INCUMPLIMIENTO	META TRIMESTRAL	VALOR AÑO 2022	VALOR ALCANZADO FECHA ACTUAL	AVANCE TRIMESTRAL	COMPORTAMIENTO
Atención psicológica	Brindar orientación, soporte emocional y/o herramientas de afrontamiento emocional.	Número de solicitudes recibidas.	Promover y difundir la atención psicológica en las distintas U.A. de la UABJO.	Incrementar la presencia de la Dirección en las diferentes U.A.	44	44	100%	ACEPTABLE
Instalación de módulos de Promoción de la Salud Sexual.	Promover la salud sexual a través de conductas de autocuidado, facilitando el acceso de insumos para prevenir ITS y/o VIH a la población universitaria UABJO.	Número de módulos instalados.	Distribuir insumos de autocuidado a las y los coordinadores de las U.A. de la UABJO	Promover la importancia de instalación de los módulos en las U.A. de la UABJO.	1	1	100%	ACEPTABLE
Instalación de módulo para la aplicación gratuita de pruebas rápidas de VIH, sífilis y virus de la hepatitis C.	Brindar el acceso a la aplicación gratuita de pruebas rápidas de detección de VIH, sífilis y virus de Hepatitis C, para su oportuno tratamiento.	Número de módulos instalados.	Solicitud de cubículo a las U.A, que brinde confidencialidad, para la adecuada aplicación de las pruebas de detección	Incrementar la promoción y difusión de la importancia del oportuno diagnóstico del VIH, sífilis y hepatitis C, en las U.A.	1	1	100%	ACEPTABLE

Impartición de conferencias, cursos/talleres.	Contribuir al desarrollo personal, a través de potencializar habilidades, actitudes y conocimientos de la población universitaria.	Número de conferencias.	Promover y difundir las actividades en beneficio de la población universitaria de la UABJO.	Aumentar el número de conferencias, cursos/talleres.	2	2	100%	ACEPTABLE
Diseño de carteles para la promoción y difusión de conferencias y aplicación gratuita de pruebas de VIH,, sífilis y virus de la hepatitis C.	Promover la importancia del autocuidado y salud sexual de la población universitaria.	Número de carteles para la difusión y promoción.	Promoción y difusión en las redes sociales de la UABJO.	Difundir las actividades en materia de autocuidado y salud sexual.	3	3	100%	ACEPTABLE
Área: PROGRAMA UNIVERSITARIO DEL MEDIO AMBIENTE (PUMA)					Responsable : Lic. Pedro Alejandro Hernández Ramírez			
CUARTO TRIMESTRE (OCTUBRE-DICIEMBRE) DE 2022								
ACTIVIDAD	PROPÓSITO	INDICADOR	ESTRATEGIA EN CASO DE INCUMPLIMIENTO	META TRIMESTRAL	VALOR AÑO 2022	VALOR ALCANZADO FECHA ACTUAL	AVANCE TRIMESTRAL	COMPORTAMIENTO
Premiación a los ganadores de los tres primeros lugares, concurso : "Cuidando el Medio Ambiente aplicando las 3R"	Incentivar la participación activa de la comunidad universitaria, despertar el interés en este tipo de programas de medio ambiente.	Número de estudiantes premiados.	Entrega de reconocimientos y constancias a su labor.	Dar cumplimiento a lo establecido, en las bases de la convocatoria lanzada.	3	3	100%	ACEPTABLE

<p>Gestión para la obtención de los reconocimientos y constancias a los ganadores y participantes del concurso: “cuidando el medio ambiente aplicando las tres R. Evaluar el conocimiento de los participantes acerca de la utilización Difundir y socializar el cartel promocional.</p>	<p>Obtención de los recursos para los premios otorgados.</p>	<p>Número de premios.</p>	<p>Impresión de reconocimientos.</p>	<p>Entrega de premios para incentivar la participación.</p>	<p>3</p>	<p>3</p>	<p>100%</p>	<p>ACEPTABLE</p>
---	--	---------------------------	--------------------------------------	---	----------	----------	-------------	------------------

Área: DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN				Responsable: DR. RICARDO BALAM NARVÁEZ				
CUARTO TRIMESTRE (OCTUBRE-DICIEMBRE) de 2022								
Actividad	Propósito	Indicador	Estrategia en caso de incumplimiento	Meta trimestral	Valor base Año base 2022	Valor alcanzado Fecha actual	Avance trimestral	Comportamiento
Expedir la plantilla de adscripción para acreditar a las y los investigadores pertenecientes al SNI de la UABJO para el ingreso o permanencia en dicho Sistema.	Mantener actualizado el estatus de los investigadores del SNI ante la Subdirección de operación de CONACyT para que puedan participar en las diferentes convocatorias y recibir el estímulo económico de CONACyT, por medio de cartas validadas por el representante legal de la UABJO ante CONACyT.	Plantillas de acreditación e informes mensuales para validar la información ante SNI-CONACyT.	Tener contacto con personal de CONACyT para expedir las acreditaciones de las y los investigadores.	Elaborar el 100% de las cartas solicitadas por los investigadores SNI.	52	3	100%	Acceptable (Acreditaciones solicitadas por el SNI).
Solicitud de adquisición de materiales de los diversos proyectos	Solicitar de manera oportuna la adquisición de los materiales que	Número de Oficios	Mantener una buena comunicación con los doctores	Ejecutar en tiempo y forma las adquisiciones	25	25	100%	Acceptable

coordinados en esta dirección	se requieren para el buen desarrollo de cada uno de los proyectos		solicitantes para llegar a un común acuerdo respecto a las formas alternativas de las compras que se puedan llegar a hacer para poder requerir los insumos en tiempo y forma	solicitadas de cada uno de los proyectos ante finanzas para lograr el buen desarrollo de cada uno de los proyectos				
Solicitudes de reembolsos monetarios para cada uno de los responsables técnicos de los proyectos CONACYT	Solicitar de manera oportuna la adquisición de los materiales que se requieren para el buen desarrollo de cada uno de los proyectos	Número de Oficios	Mantener una buena comunicación con los doctores solicitantes para llegar a un común acuerdo respecto al tiempo de espera de sus reembolsos haciéndoles saber que si se realizaran.	Ejecutar en tiempo y forma las solicitudes de reembolso de cada uno de los Doctores ante finanzas para lograr el buen desarrollo de cada uno de los proyectos.	15	15	100%	Aceptable

Solicitudes de pago a proveedores por suministro de material para los diferentes proyectos CONACYT	Solicitar de manera oportuna el pago a proveedores por la adquisición de los materiales que se requieren para el buen desarrollo de cada uno de cada uno de los proyectos	Número de Oficios	Mantener una buena comunicación con los doctores y proveedores solicitantes para llegar a un común acuerdo respecto al tiempo de espera de sus pagos haciéndoles saber que si se realizaran.	Ejecutar en tiempo y forma las solicitudes de pago de cada uno de los Doctores ante finanzas para lograr el buen desarrollo de cada uno de los proyectos.	4	4	100%	Aceptable
Solicitudes de pago a Investigadores Asociados a los proyectos CONACYT	Solicitar de manera oportuna el pago de los investigadores asociados a los proyectos del CONACYT pertenecientes a esta universidad para un buen desarrollo de cada uno de cada uno de los proyectos	Número de Oficios	Mantener una buena comunicación con los responsables Técnicos solicitantes para llegar a un común acuerdo respecto al tiempo de espera de sus pagos haciéndoles saber que si se realizaran.	Ejecutar en tiempo y forma las solicitudes de pago de cada uno de los Investigadores Asociados ante finanzas para lograr el buen desarrollo de cada uno de los proyectos.	2	2	100%	Aceptable

Solicitudes de pago a Becarios de los proyectos CONACYT	Solicitar de manera oportuna el pago de los becarios de los proyectos del CONACYT pertenecientes a esta universidad para un buen desarrollo de cada uno de cada uno de los proyectos	Número de Oficios	Mantener una buena comunicación con los responsables Técnicos solicitantes para llegar a un común acuerdo respecto al tiempo de espera de sus pagos haciéndoles saber que si se realizaran.	Ejecutar en tiempo y forma las solicitudes de pago de cada uno de los becarios CONACYT ante finanzas para lograr el buen desarrollo de cada uno de los proyectos.	27	27	100%	Aceptable
Solicitudes de cartas bancarias para las comprobaciones de cada uno de los proyectos CONACYT	Solicitar de manera oportuna las cartas bancarias de la cuenta de cada proyecto CONACYT para poder dar continuidad con los tramites solicitados por los responsables técnicos de cada uno de ellos	Número de Oficios	Mantener una buena comunicación con los responsables del área de finanzas para dar seguimiento oportuno a cada uno de los retrasos que pudieran llegar a presentarse ante dicha solicitud para poder ejecutarlo lo más pronto posible	Ejecutar en tiempo y forma las solicitudes de cartas bancarias de la cuenta de cada uno de los proyectos CONACYT que lo requieran en tiempo y forma para realizar los trámites debidamente	7	7	100%	Aceptable

Solicitudes de Estados de cuenta de los diferentes proyectos CONACYT	Solicitar los estados de cuenta de los proyectos CONACYT para conocer la situación actual de cada uno de ellos y dar continuidad con los tramites solicitados por los responsables técnicos	Número de Oficios	Mantener una buena comunicación con los responsables del área de finanzas para dar seguimiento oportuno a cada uno de los retrasos que pudieran llegar a presentarse ante dicha solicitud para poder ejecutarlo lo más pronto posible	Ejecutar en tiempo y forma las solicitudes de estados de cuenta de los proyectos CONACYT que lo requieran para dar seguimientos a su buen desarrollo tiempo y forma	5	5	100%	Aceptable
Solicitudes de desgloses financieros de las cuentas de los proyectos CONACYT	Solicitar desgloses financieros de los proyectos CONACYT para conocer la situación actual de cada uno de ellos y dar continuidad con los tramites solicitados por los responsables técnicos	Número de Oficios	Mantener una buena comunicación con los responsables del área de finanzas para dar seguimiento oportuno a cada uno de los retrasos que pudieran llegar a presentarse ante dicha solicitud para poder	Ejecutar en tiempo y forma las solicitudes de estados de cuenta de los proyectos CONACYT que lo requieran para dar seguimientos a su buen desarrollo tiempo y forma	9	9	100%	Aceptable

			ejecutarlo lo más pronto posible					
Cartas de Adscripción para los Doctores pertenecientes al SNI CONACYT que lo requieran	Emitir de manera oportuna las cartas de adscripción actualizadas para Investigadores con SNI CONACYT pertenecientes a esta universidad	Número de Oficios	Mantener una buena comunicación con los Doctores solicitantes y personal del CONACYT para cualquier aclaración o duda para hacer el trámite lo más ágil posible	Emitir en tiempo y forma las Cartas de adscripción de cada uno de los investigadores CONACYT para lograr el mejor desarrollo posible en cada uno de ellos	1	1	100%	Aceptable
Asistencia a conferencias Informativas de la Universidad	Informarse y capacitarse en diferentes aspectos laborales para regirnos y desempeñarnos de mejor manera	Evidencia Digital	Mantenernos actualizados en temas emergentes sociales que se ven inmersos en nuestra área laboral	Informarnos y capacitarnos debidamente para una mejor organización laboral	1	1	100%	Aceptable

Firma de Convenios para Proyectos CONACYT	Establecer Convenios con los diversos Investigadores a favor de la investigación en nuestra universidad	Convenios firmados	Mantener una buena comunicación con los Doctores solicitantes para cualquier aclaración o duda para hacer el trámite lo más ágil posible	Establecer Convenios con los diversos Investigadores a favor de la investigación en nuestra universidad promoviendo los Proyectos de investigación gradualmente	3	3	100%	Aceptable
Entrega de información solicitada por diferentes áreas de la universidad y CONACYT en relación los proyectos y revistas a cargo de esta dirección, así como el conocimiento de los nuevos cargos ante las diferentes unidades académicas y administrativas	Emitir en tiempo y forma la información solicitada por cada una de las diferentes áreas académicas-administrativas de esta universidad y CONACYT para un desarrollo preciso de cada uno de las actividades.	Número de Oficios	Mantener la mayor comunicación posible con cada uno de los responsables y enlaces de cada unidad académica-administrativa para dar solución a solicitudes pendientes	Mantener la mayor comunicación posible con cada uno de los responsables y enlaces de cada unidad académica-administrativa para dar solución a solicitudes pendientes de manera inmediata por el buen desarrollo de cada una de	25	25	100%	Aceptable

				las actividades competentes de nuestra universidad				
Asesoría y acompañamiento a los Doctores Y Doctoras en su proceso de integración a la plataforma SNI 2022	Brindar asesoría a cada uno de los doctores que lo soliciten en sus solicitudes y rellenos de formatos para participar de manera adecuada y oportuna en la convocatoria SNI CONACyT 2022	Evidencia digital	Mantener una buena comunicación con los Doctores solicitantes para cualquier aclaración o duda para hacer el trámite lo más ágil posible	Mantener la mayor comunicación posible con cada uno de los doctores (as) de cada unidad académica para dar solución sus dudas de manera inmediata para garantizar su participación oportuna en la convocatoria	3	3	100%	Aceptable

<p>Reunión con Cuerpos Académicos Consolidados de la UABJO</p>	<p>Brindar información de los trabajos realizados por los cuerpos académicos y la Dirección de Investigación para llegara a acuerdos comunes en mejora de la divulgación de l trabajo y desarrollo de la Investigación en la Universidad</p>	<p>Evidencia Digital</p>	<p>Mantener una buena comunicación con los Doctores pertenecientes a los diferentes Cuerpos Académicos Consolidados para cualquier aclaración o duda para promover e impulsar de mejor manera la Investigación en la UABJO</p>	<p>Mantener la mayor comunicación posible con cada uno de los doctores (as) de cada Cuerpo Académico Consolidado para dar solución sus dudas de manera inmediata para garantizar su participación oportuna en la difusión e interés de la Investigación en la Universidad</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>100%</p>	<p>Aceptable</p>
--	--	--------------------------	--	---	----------	----------	-------------	------------------

<p>Reunión con los diferentes Coordinadores y Encargados de los Posgrados y Especialidades inscritos al SNP de la UABJO</p>	<p>Intercambiar opiniones y vivencias de cada uno de los procesos que se viven en los posgrados a fin de generar estrategias de mejora a cada uno de ellos por el bien de la Universidad</p>	<p>Minutas de Asistencia</p>	<p>Mantener una buena comunicación con los diferentes Coordinadores o Encargados de Posgrados-Especialidades para cualquier aclaración o duda para promover e impulsar la mejora en cada uno de ellos</p>	<p>Mantener la mayor comunicación posible con cada uno de los doctores (as) de cada uno de los Coordinadores o Encargado de los Posgrados SNP para dar solución sus dudas de manera inmediata para garantizar un mejor desarrollo en cada uno de ellos</p>	<p>2</p>	<p>2</p>	<p>100%</p>	<p>Aceptable</p>
---	--	------------------------------	---	--	----------	----------	-------------	------------------

<p>Solicitud de Información a los diversos Posgrados pertenecientes al SNP de la UABJO</p>	<p>Poder tener la información en orden respecto a los diferentes posgrados inscritos al SNP para un mejor desarrollo de los mismos.</p>	<p>Oficios Impresos</p>	<p>Mantener una buena comunicación con los diferentes Coordinadores o Encargados de Posgrados-Especialidades para cualquier aclaración o duda para promover e impulsar la mejora en cada uno de ellos</p>	<p>Mantener la mayor comunicación posible con cada uno de los doctores (as) de cada uno de los Coordinadores o Encargado de los Posgrados SNP para dar solución sus dudas de manera inmediata para garantizar un mejor desarrollo en cada uno de ellos</p>	<p>24</p>	<p>24</p>	<p>100%</p>	<p>Aceptable</p>
--	---	-------------------------	---	--	-----------	-----------	-------------	------------------

<p>Firma de Actualización de cambio del PNPC al SNP de los diferentes Posgrados de la UABJO</p>	<p>Firmar de manera oportuna las solicitudes de los diferentes posgrados en su cambio en el sistema de PNPC al SNP.</p>	<p>Documentos Impresos y digitales</p>	<p>Mantener una buena comunicación con los diferentes Coordinadores o Encargados de Posgrados-Especialidades para atender las solicitudes de manera oportuna</p>	<p>Mantener la mayor comunicación posible con cada uno de los doctores (as) de cada uno de los Coordinadore o Encargado de los Posgrados SNP para atender las solicitudes en tiempo y forma</p>	<p>2</p>	<p>2</p>	<p>100%</p>	<p>Aceptable</p>
<p>Firma de respaldo de postulación de los posgrados interesados en inscribirse al SNP</p>	<p>Firmar de manera oportuna las solicitudes de los diferentes posgrados interesados en inscribirse SNP.</p>	<p>Documentos Impresos y digitales</p>	<p>Mantener una buena comunicación con los diferentes Coordinadores o Encargados de Posgrados-Especialidades para atender las solicitudes de manera oportuna</p>	<p>Mantener la mayor comunicación posible con cada uno de los doctores (as) de cada uno de los Coordinadore o Encargado de los Posgrados SNP para atender las solicitudes en tiempo y forma</p>	<p>2</p>	<p>2</p>	<p>100%</p>	<p>Aceptable</p>

El número 16 de la revista Tequio se encuentra en proceso de última revisión de estilo, diseño y maquetación.	Lograr la publicación del número 16 de la Revista Tequio en el repositorio institucional de la UABJO	Número de artículos que integrarán el número 16 de la revista Tequio: 8 artículos	Lograr que el número 16 de la revista Tequio se publique en tiempo y forma en el repositorio institucional de la UABJO	Publicación del número 16 de la Revista TEQUIO en tiempo y forma en el repositorio institucional de la UABJO	1	1	100%	Aceptable
El número 17 de la revista Tequio se encuentra en proceso de revisión para enviarse a arbitrajes	Lograr la publicación del número 17 de la Revista Tequio en el repositorio institucional de la UABJO	Número de artículos que se estima puedan integrar el número 17 de la Revista Tequio:7	Lograr que el número 17 de la revista Tequio se publique en tiempo y forma en el repositorio institucional de la UABJO	Publicación del Número 17 de la Revista Tequio en el repositorio institucional de la UABJO	1	1	100%	Aceptable
El número 16 de la revista Ra Rió Guendaruyubi se encuentra en proceso de arbitraje	Lograr la publicación del número 16 de la Revista Ra Río Guendaruyubi en el repositorio institucional de la UABJO	Número de artículos que estima puedan integrar el Número 16 de la Revista Ra Río Guendaruyubi: 6	Lograr que el número 16 de la revista Ra Rió Guendaruyubi se publique en tiempo y forma en el repositorio institucional de la UABJO	Publicación del Número 16 de la Revista Ra Rió Guendaruyubi en el repositorio institucional de la UABJO	1	1	100%	Aceptable

Solicitud del número ISBN en formato impreso del libro "Mujeres en Oaxaca. Expresión y vida pública siglos XIX y XX"	Lograr la obtención del número ISBN en formato impreso del libro "Mujeres en Oaxaca. Expresión y vida pública siglos XIX y XX"	Número de libros de los cuales se logró obtener el ISBN impreso: Se logró obtener 1	Lograr la obtención del número de ISBN en formato impreso del libro titulado "Mujeres en Oaxaca. Expresión y vida pública siglos XIX y XX"	Se espera el número ISBN en formato impreso del libro titulado "Mujeres en Oaxaca. Expresión y vida pública siglos XIX y XX"	1	1	100%	Aceptable
Solicitud del código de barras del libro "Mujeres en Oaxaca. Expresión y vida pública siglos XIX y XX"	Lograr la obtención del código de barras del libro "Mujeres en Oaxaca. Expresión y vida pública siglos XIX y XX"	Número de libros de los cuales se logró obtener el código de barras: 1	Lograr la obtención del código de barras del libro titulado "Mujeres en Oaxaca. Expresión y vida pública siglos XIX y XX"	Se obtuvo el código de barras del libro titulado "Mujeres en Oaxaca. Expresión y vida pública siglos XIX y XX"	1	1	100%	Aceptable

Se realizó la revisión de estilo de la novela "Los límites del amor, cuando el amor se rompe", el cual ya se envió a diseño y maquetación con miras a obtener el número ISBN correspondiente a corto plazo	Lograr la obtención del número ISBN del libro "Los límites del amor, cuando el amor se rompe"	Número de libros de los cuales se espera obtener el número ISBN: 1	Lograr la obtención del número ISBN del libro titulado "Los límites del amor, cuando el amor se rompe"	Se espera obtener el número ISBN del libro titulado "Los límites del amor, cuando el amor se rompe"	1	1	100%	Aceptable
Se realizó la revisión de estilo del libro titulado "De cara a la práctica estomatológica. Influencia de la investigación en la atención del paciente" y se envió al coordinador del texto para la atención de comentarios previa a la solicitud del trámite de ISBN y	Lograr la obtención del código de barras del libro "De cara a la práctica estomatológica. Influencia de la investigación en la atención del paciente"	Número de libros de los cuales se espera obtener el código de barras: Se logró obtener 1	Lograr la obtención del código de barras del libro titulado "De cara a la práctica estomatológica. Influencia de la investigación en la atención del paciente"	Se obtuvo el código de barras del libro titulado "De cara a la práctica estomatológica. Influencia de la investigación en la atención del paciente"	1	1	100%	Aceptable

código de barras si así corresponde								
Se realizó la revisión de estilo y detección de plagio de los textos que pretenden integrar una memoria electrónica como parte de las actividades que realiza el Cuerpo Académico "Patrimonio urbano arquitectónico en Oaxaca, siglos XVI-XXI" de la Facultad de Arquitectura CU, derivado del Seminario Internacional	Lograr la obtención del número ISBN en formato impreso de la Memoria Electrónica del "Seminario Internacional Permanente"	Número de memorias de los cuales se espera obtener el ISBN impreso: 1	Lograr la obtención del número de ISBN en formato impreso de la Memoria Electrónica del "Seminario Internacional Permanente"	Se espera obtener el número ISBN en formato impreso de la Memoria Electrónica del "Seminario Internacional Permanente"	1	1	100%	Aceptable

Permanente realizado conjuntamente con dos cuerpos académicos de dos Instituciones de Educación Superior, con miras a obtener el número ISBN y en su caso, el código de barras								
Revisión ortográfica y de estilo la memoria electrónica titulada "Segundo Conversatorio "Inserción laboral y experiencias didácticas desde las perspectivas de los estudiantes" realizado por la academia de didáctica del plan de estudios de la Licenciatura en Ciencias de la Educación con	Lograr la obtención del número ISBN en formato impreso de la Memoria Electrónica del "Segundo Conversatorio "Inserción laboral y experiencias didácticas desde las perspectivas de los estudiantes"	Número de memorias de los cuales se espera obtener el ISBN impreso: 1	Lograr la obtención del número de ISBN en formato impreso de la Memoria Electrónica del "Segundo Conversatorio "Inserción laboral y experiencias didácticas desde las perspectivas de los estudiantes"	Se espera obtener el número ISBN en formato impreso de la Memoria Electrónica del "Segundo Conversatorio "Inserción laboral y experiencias didácticas desde las perspectivas de los estudiantes"	1	1	100%	Aceptable

miras a la obtención de su número ISBN.								
Se asistió al curso denominado "Formación de auditores (as) internos (as) en la Norma ISO 9001:2015"	Obtener el nombramiento como auditores (as) internos (as) en la Norma ISO 9001:2015	Número de personas que obtuvieron el nombramiento como auditores (as) internos (as) en la Norma ISO 9001:2015: 2	Lograr el nombramiento como auditores (as) internos (as) en la Norma ISO 9001:2015	Se obtuvieron dos nombramientos como auditores (as) internos (as) en la Norma ISO 9001:2015	1	1	100%	Aceptable

DIRECCIÓN DE MOVILIDAD ACADÉMICA

INFORME TRIMESTRAL OCTUBRE - DICIEMBRE 2022

Objetivos:: Implementar las políticas y estrategias Institucionales pertinentes que permitan incrementar a nivel nacional e internacional las movilidades de la UABJO en todos sus programas.

Promover acuerdos de cooperación e intercambio con universidades e instituciones a nivel global.

Área: **Responsable: MTRO. ARQ. JESÚS IGNACIO RAMÍREZ TOVAR**

CUARTO TRIMESTRE (OCTUBRE – DICIEMBRE) DE 2022

ACTIVIDAD	PROPÓSITO	INDICADOR	ESTRATEGIA EN CASO DE INCUMPLIMIENTO	META TRIMESTRAL	VALOR AÑO 2020	VALOR ALCANZADO FECHA ACTUAL	AVANCE TRIMESTRAL	COMPORTAMIENTO
Se envió a la Dirección de Internacionalización la renovación de los Convenios de la Universidad de Guadalajara, la Universidad de Santo Tomas Colombia, Universidad de Sevilla España y Universidad de las Palmas de Gran Canaria España, con la UABJO para su trámite	Contar con un convenio de colaboración con las Universidades Internacionales para que los académicos y estudiantes de la UABJO puedan realizar movilidades y estancias académicas.	Convenio firmado	N/A	Contar con el convenio renovado	0	1	100%	Aceptable
Asistimos al curso de Formación de Auditores Internos en la Norma ISO 9001:2015, donde nos capacitaron y	Certificarnos como auditores internos en la Norma ISO 9001:2015 y así participar en las	Certificado como auditor interno	N/A	N/A	0	1	100%	Aceptable

realizamos evaluación para la certificación	auditorías internas en la UABJO							
Se envió a la Dirección de Internacionalización los datos de la Universidad Autónoma de la Laguna en Torreón Coahuila para la firma de convenio entre universidades	Contar con un convenio marco y específico de colaboración con la Universidad Autónoma de la Laguna para que los académicos y estudiantes de la UABJO puedan realizar movilidades y estancias académicas.	Convenio firmado	N/A	Contar con el convenio renovado	0	1	100%	Acceptable
Asistimos al programa Muy Buenos Días Oaxaca de Cortv, donde hablamos sobre la movilidad académica nacional e internacional, su proceso de postulación, se presentó el video institucional y se invitó a participar en	Dar a conocer a la comunidad universitaria y al público en general el programa de movilidad académica que ofrece la UABJO tanto nacional como internacional	Postulaciones recibidas	N/A	Contar con un incremento en las movilidades	0	1	100%	Acceptable

el programa de movilidad.								
Postulación ante las diferentes Instituciones de Educación Superior (IES) nacionales e de los alumnos candidatos a realizar movilidad académica en el periodo 2023-1 (ene-jun)	Obtener la carta de aceptación necesaria para realizar la movilidad	Alumnos postulados en tiempo y forma	Solicitar a las IES una prórroga para enviar la postulación de los alumnos que no hayan sido postulados en tiempo y forma	Enviar el total de las postulaciones de alumnos que desean realizar movilidad en tiempo y forma	24	22	100%	Aceptable
Postulación ante las diferentes Instituciones de Educación Superior (IES) internacionales e de los alumnos candidatos a realizar movilidad académica en el periodo 2023-1 (ene-jun)	Obtener la carta de aceptación necesaria para realizar la movilidad	Alumnos postulados en tiempo y forma	Solicitar a las IES una prórroga para enviar la postulación de los alumnos que no hayan sido postulados en tiempo y forma	Enviar el total de las postulaciones de alumnos que desean realizar movilidad en tiempo y forma	24	19	100%	Aceptable
Recepción de 10 expedientes de alumnos de diferentes instituciones nacionales, los	Gestionar ante las Facultades, Escuelas e Institutos de la UABJO las cartas de	Número de alumnos visitantes que reciben carta de aceptación	Implementar nuevos medios y maneras de hacer la solicitud de carta de aceptación a las DES UABJO	Obtener el número total de aceptaciones de alumnos que deseen	4	10	100%	Aceptable

cuales están interesados en realizar movilidad académica a la UABJO durante el periodo 2023-1 (ene-jun)	aceptación para los alumnos visitantes			realizar movilidad a la UABJO					
Se realizó una plática informativa en la Facultad de Contaduría y Administración con alumnos para promover la movilidad académica nacional e internacional.	Dar a conocer a los alumnos de la FCA el programa de movilidad académica nacional e internacional	Numero de postulaciones recibidas	N/A	Contar con un incremento en las movilidades	0	1	100%	Acceptable	
Participación virtual en las Jornadas de Internacionalización de Educación Superior convocada por la Coordinación General de Relaciones Interinstitucionales de la Universidad Autónoma de Chiapas	Se conforme un marco de acciones tendientes a la creación de la Vinculación de las Instituciones de Educación Superior en internacionales y nacionales	Participación en las jornadas	N/A	N/A	0	1	100%	Acceptable	

Participación virtual en la capacitación por parte de la Dirección General de Cooperación e internacionalización de la UNAM	Conocer las estrategias y formas de trabajo con las que trabaja la UNAM en los procesos de movilidad académica	Participación en la capacitación	N/A	N/A	0	1	100%	Acceptable
---	--	----------------------------------	-----	-----	---	---	------	------------

DIRECCIÓN DE: POSGRADO

INFORME TRIMESTRAL OCTUBRE - DICIEMBRE 2022

Objetivos: FORMACIÓN DE PROFESIONALES, ACADÉMICOS E INVESTIGADORES DEL MÁS ALTO NIVEL EN LAS DIFERENTES ÁREAS DEL CONOCIMIENTO.								
Área: DIRECCION DE POSGRADO					Responsable: C.D. ROBERTO GALLEGOS RODRIGUEZ			
CUARTO TRIMESTRE (OCTUBRE-DICIEMBRE) DE 2022								
ACTIVIDAD	PROPÓSITO	INDICADOR	ESTRATEGIA EN CASO DE INCUMPLIMIENTO	META TRIMESTRAL	VALOR AÑO 2022	VALOR ALCANZADO FECHA ACTUAL	AVANCE TRIMESTRAL	COMPORTAMIENTO
1. Registro y seguimiento de Actos de Educación Continua	Registrar y dar seguimiento a los actos de educación continua de las unidades académicas de la UABJO.	Llamadas telefónicas y correos electrónicos	Mantener contacto con los coordinadores de las U.A's para el seguimiento de los actos de educación continua.	6 actos de educación continua	8	8	100%	Satisfecho, se cumplió la meta trimestral.
2. Reuniones con los Directores y Coordinadores de posgrado de las diferentes Unidades Académicas para detallar su participación en la Expo-Feria de Posgrado 2022.	Mantener actualizada la información de la participación de la UABJO en la Expo-feria de Posgrados 2022	Entrega de oficios, llamadas telefónicas, correos electrónicos	Mantener contacto con los directores y coordinadores de posgrado de cada unidad académica	Recabar los programas educativos de posgrado de las 16 unidades académicas de la UABJO	16	14	87.5%	Satisfecho, hubo respuesta de varias unidades académicas
3. Modificación del formato "Requisitos para Registro de Actos Académicos de Educación Continua".	Mayor claridad en el llenado del formato	Trabajo manual y digitalmente con el personal adscrito a la	Proporcionar la información completa y clara a cada unidad académica para que entreguen la documentación de un	Modificación total del formato "Requisitos para el registro de Actos	23	6	23.08%	Insatisfecho.

		dirección de posgrado	acto de educación continua.	académicos de educación continua”				
4. Gestión ante la Dirección de Comunicación Social de la UABJO para la difusión de las convocatorias de posgrado y eventos académicos.	Gestión y seguimiento para la difusión de eventos académicos de las diferentes facultades de la UABJO a través de la Dirección de Comunicación Social	Correos electrónicos y mediante oficio	NA	2 eventos académicos	2	2	100%	Satisfecho, se cumplió con la difusión y publicación de los eventos académicos
5. Rediseño de los lineamientos de Actos de Educación Continua de la UABJO	Lograr la aprobación y reconocimiento del Consejo Universitario de la UABJO para reglamentar los Lineamientos de Actos de Educación Continua de la UABJO	Trabajo manual y digitalmente con el personal de la dirección de posgrado en el diseño de los Lineamientos de Actos de Educación Continua	Enviar la propuesta de los lineamientos de actos de educación continua a la Secretaría General para que sea enviada al Consejo Universitario de la UABJO para su aprobación	Lineamientos de Actos de Educación Continua de la UABJO	NA	NA	NA	Se está avanzando en el diseño de los lineamientos
6. Asistencia a la Inauguración del ciclo escolar 2022-2023 de las maestrías en	Dar fe de los actos académicos que hay en nuestra Universidad.	Comunicación con la coordinación de Posgrado de la FCA para el	Reuniones con los coordinadores de Posgrado de la FCA.	El termino en su totalidad de la Maestría.	NA	NA	NA	Satisfecho con el compromiso e interés de profesores y alumnos.

Administración en la FCA.		seguimiento de los estudiantes.						
7. Participación al Curso de Formación de Auditores Internos en la Norma ISO 9001:2015	Capacitación para la formación de auditores internos.	Asistencia presencial.	Mantener contacto con el responsable del SGC.	NA	1	1	1	Satisfecho, se asistió a la capacitación.
8. Recopilación de datos estadísticos.	Solicitar la matrícula de Maestrías y Doctorados vigentes en el periodo agosto 2021-enero 2022	Entrega de oficinas, llamadas telefónicas, correos electrónicos	Visitar las unidades académicas para el seguimiento de la información.	16	10	10	62.5 %	Medianamente satisfecho, la cooperación de algunas UA's no fue la mejor.
9. Asistir a entrevistas de radio y televisión.	Difundir y promocionar la Expo-Feria de Posgrado 2022	Entrevistas presenciales.	NA	NA	2	2	100%	Satisfecho con el resultado de la difusión.
10. Expo-feria Posgrado 2022	Dar a conocer la oferta educativa de Posgrados de la UABJO	Modalidad híbrida.	NA	NA	14	14	100%	Satisfecho con el resultado de la convocatoria.

11.Junta informativa	Dar seguimiento a los sitios Web Institucionales de la UABJO.	Junta presencial.	NA	NA	1	1	100%	Satisfecho se asistió a la junta.
----------------------	---	-------------------	----	----	---	---	------	-----------------------------------

DESTINO DE LOS RECURSOS FEDERALES QUE RECIBEN UNIVERSIDADES E INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR Y SUPERIOR

En términos del artículo 36, fracción V, del Decreto de Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal 2022

Información desagregada de matrícula

La información presentada es acumulada al período que se reporta

Del 01 de octubre al 31 de diciembre de 2022

Universidad / Institución	U. A. "Benito Juárez" de Oaxaca
---------------------------	---------------------------------

CONSOLIDADO			
Nivel Educativo	Número de Alumnos		
	Primer Ingreso	Reingreso	Total
EDUCACION MEDIA SUPERIOR	3,356	2,811	6,167
LICENCIATURAS	4,838	12,400	17,238
MAESTRIAS	18	110	128
DOCTORADO	7	15	22
TOTAL	8,219	15,336	23,555

Nivel Educativo	Escuela/Facultad/Centro	Municipio	Programa/Carrera	Número de Alumnos		
				Primer Ingreso	Reingreso	Total
EDUCACION MEDIA SUPERIOR	CENTRO DE EDUCACIÓN CONTINUA, ABIERTA Y A DISTANCIA (CECAD)	OAXACA DE JUAREZ OAX.	BACHILLERATO ABIERTO	83	180	263
EDUCACION MEDIA SUPERIOR	CENTRO DE EDUCACIÓN CONTINUA, ABIERTA Y A DISTANCIA (CECAD)	OAXACA DE JUAREZ OAX.	PLAN DE ESTUDIOS DEL BACHILLERATO VIRTUAL	67	112	179
EDUCACION MEDIA SUPERIOR	ESCUELA PREPARATORIA NO. 1	OAXACA DE JUAREZ OAX.	BACHILLERATO GENERAL EN CIENCIAS Y HUMANIDADES	481	337	818
EDUCACION MEDIA SUPERIOR	ESCUELA PREPARATORIA NO. 2	OAXACA DE JUAREZ OAX.	BACHILLERATO GENERAL EN CIENCIAS Y HUMANIDADES	342	0	342
EDUCACION MEDIA SUPERIOR	ESCUELA PREPARATORIA NO. 3	OAXACA DE JUAREZ OAX.	BACHILLERATO GENERAL EN CIENCIAS Y HUMANIDADES	460	678	1,138
EDUCACION MEDIA SUPERIOR	ESCUELA PREPARATORIA NO. 4	HUAJUAPAN DE LEON OAX.	BACHILLERATO GENERAL EN CIENCIAS Y HUMANIDADES	285	304	589
EDUCACION MEDIA SUPERIOR	ESCUELA PREPARATORIA NO. 5	OAXACA DE JUAREZ OAX.	BACHILLERATO GENERAL EN CIENCIAS Y HUMANIDADES	252	1	253
EDUCACION MEDIA SUPERIOR	ESCUELA PREPARATORIA NO. 6	OAXACA DE JUAREZ OAX.	BACHILLERATO GENERAL EN CIENCIAS Y HUMANIDADES	578	0	578
EDUCACION MEDIA SUPERIOR	ESCUELA PREPARATORIA NO. 7	OAXACA DE JUAREZ OAX.	BACHILLERATO GENERAL EN CIENCIAS Y HUMANIDADES	666	907	1,573
EDUCACION MEDIA SUPERIOR	FACULTAD DE BELLAS ARTES	OAXACA DE JUAREZ OAX.	INSTRUCTOR DE MUSICA	49	85	134
EDUCACION MEDIA SUPERIOR	FACULTAD DE CONTADURIA Y ADMINISTRACION	OAXACA DE JUAREZ OAX.	BACHILLERATO ESPECIALIZADO EN CONTADURIA Y ADMINISTRACION	93	207	300
LICENCIATURAS	CENTRO DE EDUCACIÓN CONTINUA, ABIERTA Y A DISTANCIA (CECAD)	OAXACA DE JUAREZ OAX.	LICENCIATURA EN ECONOMIA SOCIAL Y DESARROLLO LOCAL	6	27	33
LICENCIATURAS	ESCUELA CIENCIAS	OAXACA DE JUAREZ OAX.	LICENCIATURA EN COMPUTACION	57	0	57
LICENCIATURAS	ESCUELA DE CIENCIAS	OAXACA DE JUAREZ OAX.	LICENCIATURA EN FISICA	14	0	14
LICENCIATURAS	ESCUELA DE CIENCIAS	OAXACA DE JUAREZ OAX.	LICENCIATURA EN MATEMATICAS	21	0	21
LICENCIATURAS	ESCUELA DE GASTRONOMIA	OAXACA DE JUAREZ OAX.	LICENCIATURA EN GASTRONOMÍA	64	129	193
LICENCIATURAS	ESCUELA DE SISTEMAS BIOLÓGICOS E INNOVACIÓN TECNOLÓGICA	SANTO DOMINGO TEHUANTEPEC OAX.	LICENCIATURA EN BIOLOGIA	65	135	200
LICENCIATURAS	ESCUELA DE SISTEMAS BIOLÓGICOS E INNOVACIÓN TECNOLÓGICA	SANTO DOMINGO TEHUANTEPEC OAX.	LICENCIATURA EN INGENIERÍA E INNOVACIÓN TECNOLÓGICA	41	55	96
LICENCIATURAS	FACULTAD DE IDIOMAS OAXACA	OAXACA DE JUAREZ OAX.	LICENCIATURA EN ENSEÑANZA DE IDIOMAS (ESCOLARIZADO) OAXACA	198	555	753
LICENCIATURAS	FACULTAD DE IDIOMAS OAXACA	OAXACA DE JUAREZ OAX.	LICENCIATURA EN ENSEÑANZA DE IDIOMAS (SEMIESCOLARIZADA) OAXACA	74	198	272
LICENCIATURAS	FACULTAD DE ARQUITECTURA S DE MAYO	OAXACA DE JUAREZ OAX.	LICENCIATURA EN ARQUITECTURA	117	630	747
LICENCIATURAS	FACULTAD DE ARQUITECTURA C.U.	OAXACA DE JUAREZ OAX.	LICENCIATURA EN ARQUITECTURA	234	545	779
LICENCIATURAS	FACULTAD DE BELLAS ARTES	OAXACA DE JUAREZ OAX.	LICENCIATURA EN ARTES PLÁSTICAS Y VISUALES	95	145	240
LICENCIATURAS	FACULTAD DE BELLAS ARTES	OAXACA DE JUAREZ OAX.	LICENCIATURA EN GESTIÓN CULTURAL Y DESARROLLO SUSTENTABLE	19	58	77
LICENCIATURAS	FACULTAD DE BELLAS ARTES	OAXACA DE JUAREZ OAX.	LICENCIATURA EN MÚSICA	28	48	76
LICENCIATURAS	FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS	OAXACA DE JUAREZ OAX.	LICENCIATURA EN QUÍMICO FARMACÉUTICO BIOLOGO	163	522	685
LICENCIATURAS	FACULTAD DE CONTADURIA Y ADMINISTRACION	OAXACA DE JUAREZ OAX.	LICENCIATURA EN ADMINISTRACION	275	933	1,208
LICENCIATURAS	FACULTAD DE CONTADURIA Y ADMINISTRACION	OAXACA DE JUAREZ OAX.	LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y GESTIÓN MUNICIPAL	0	12	12
LICENCIATURAS	FACULTAD DE CONTADURIA Y ADMINISTRACION	OAXACA DE JUAREZ OAX.	LICENCIATURA EN CONTADURIA PUBLICA	437	1,521	1,958
LICENCIATURAS	FACULTAD DE CONTADURIA Y ADMINISTRACION	OAXACA DE JUAREZ OAX.	LICENCIATURA EN TURISMO Y DESARROLLO SUSTENTABLE	75	237	312
LICENCIATURAS	FACULTAD DE CULTURA FÍSICA Y DEPORTES	OAXACA DE JUAREZ OAX.	LICENCIATURA EN ENTRENAMIENTO DEPORTIVO	126	218	344

DESTINO DE LOS RECURSOS FEDERALES QUE RECIBEN UNIVERSIDADES E INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR Y SUPERIOR

En términos del artículo 36, fracción V, del Decreto de Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal 2022

Información desagregada de matrícula

La información presentada es acumulada al periodo que se reporta

Del 01 de octubre al 31 de diciembre de 2022.

Universidad / Institución		U. A. "Benito Juárez" de Oaxaca				
LICENCIATURAS	FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIAS SOCIALES	OAXACA DE JUAREZ OAX.	LICENCIATURA EN DERECHO	838	2,449	3,287
LICENCIATURAS	FACULTAD DE ECONOMIA	OAXACA DE JUAREZ OAX.	LICENCIATURA EN ECONOMIA (ESCOLARIZADA)	0	32	32
LICENCIATURAS	FACULTAD DE ENFERMERIA DE TEHUANTEPEC	SANTO DOMINGO TEHUANTEPEC OAX.	LICENCIATURA EN ENFERMERÍA	83	226	309
LICENCIATURAS	FACULTAD DE ENFERMERIA HUAJUAPAN	HUAJUAPAN DE LEON OAX.	LICENCIATURA EN ENFERMERÍA	103	255	358
LICENCIATURAS	FACULTAD DE ENFERMERIA Y OBSTETRICIA OAXACA	OAXACA DE JUAREZ OAX.	LICENCIATURA EN ENFERMERÍA	395	883	1,278
LICENCIATURAS	FACULTAD DE IDIOMAS CAMPUS PUERTO ESCONDIDO	PUERTO ESCONDIDO OAX.	LICENCIATURA EN ENSEÑANZA DE IDIOMAS (ESCOLARIZADA) CAMPUS PUERTO ESCONDIDO	52	89	141
LICENCIATURAS	FACULTAD DE IDIOMAS CAMPUS TEHUANTEPEC	OAXACA DE JUAREZ OAX.	LICENCIATURA EN ENSEÑANZA DE IDIOMAS TEHUANTEPEC (ESCOLARIZADO)	47	124	171
LICENCIATURAS	FACULTAD DE MEDICINA VETERINARIA Y ZOOTECNIA	OAXACA DE JUAREZ OAX.	LICENCIATURA EN MÉDICO VETERINARIO ZOOTECNISTA	205	736	941
LICENCIATURAS	FACULTAD DE MEDICINA Y CIRUGÍA	OAXACA DE JUAREZ OAX.	LICENCIATURA EN MÉDICO CIRUJANO	410	0	410
LICENCIATURAS	FACULTAD DE MEDICINA Y CIRUGÍA	OAXACA DE JUAREZ OAX.	LICENCIATURA EN TERAPIA FÍSICA	86	241	327
LICENCIATURAS	FACULTAD DE MEDICINA Y CIRUGÍA	OAXACA DE JUAREZ OAX.	LICENCIATURA EN TERAPIA OCUPACIONAL	28	87	115
LICENCIATURAS	FACULTAD DE ODONTOLOGIA	OAXACA DE JUAREZ OAX.	LICENCIATURA EN CIRUJANO DENTISTA	295	823	1,118
LICENCIATURAS	II.H.U.A.B.J.O.	OAXACA DE JUAREZ OAX.	LICENCIATURA EN HISTORIA DEL ARTE	0	13	13
LICENCIATURAS	II.H.U.A.B.J.O.	OAXACA DE JUAREZ OAX.	LICENCIATURA EN HUMANIDADES	0	12	12
LICENCIATURAS	II.S.U.A.B.J.O.	OAXACA DE JUAREZ OAX.	LICENCIATURA EN ANTROPOLOGÍA	0	14	14
LICENCIATURAS	II.S.U.A.B.J.O.	OAXACA DE JUAREZ OAX.	LICENCIATURA EN CIENCIAS SOCIALES Y DESARROLLO REGIONAL	0	5	5
LICENCIATURAS	II.S.U.A.B.J.O.	OAXACA DE JUAREZ OAX.	LICENCIATURA EN CIENCIAS SOCIALES Y ESTUDIOS POLÍTICOS	0	20	20
LICENCIATURAS	II.S.U.A.B.J.O.	OAXACA DE JUAREZ OAX.	LICENCIATURA EN CIENCIAS SOCIALES Y SOCIOLOGÍA RURAL	0	4	4
LICENCIATURAS	INSTITUTO DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN	OAXACA DE JUAREZ OAX.	LICENCIATURA EN CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN	92	271	363
LICENCIATURAS	INSTITUTO DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN	OAXACA DE JUAREZ OAX.	LICENCIATURA EN PSICOLOGÍA	81	137	218
LICENCIATURAS	SISTEMA DE UNIVERSIDAD ABIERTA	OAXACA DE JUAREZ OAX.	LICENCIATURA EN ECONOMIA (ABIERTA)	14	11	25
MAESTRIAS	CENTRO DE EDUCACIÓN CONTINUA, ABIERTA Y A DISTANCIA (CECAD)	OAXACA DE JUAREZ OAX.	MAESTRIA EN SISTEMA PENAL ACUSATORIO ADVERSARIAL	4	7	11
MAESTRIAS	FACULTAD DE IDIOMAS OAXACA	OAXACA DE JUAREZ OAX.	MAESTRIA EN TRADUCCION E INTERPRETACION DE LENGUAS INDIGENAS	0	5	5
MAESTRIAS	FACULTAD DE IDIOMAS OAXACA	OAXACA DE JUAREZ OAX.	MAESTRÍA EN LENGUA, LITERATURA Y TRADUCCIÓN	0	3	3
MAESTRIAS	FACULTAD DE ARQUITECTURA C.U.	OAXACA DE JUAREZ OAX.	MAESTRÍA EN ARQUITECTURA	0	5	5
MAESTRIAS	FACULTAD DE ARQUITECTURA C.U.	OAXACA DE JUAREZ OAX.	MAESTRÍA EN URBANISMO	0	6	6
MAESTRIAS	FACULTAD DE CULTURA FÍSICA Y DEPORTES	OAXACA DE JUAREZ OAX.	MAESTRÍA EN CIENCIAS DEL DEPORTE	0	13	13
MAESTRIAS	FACULTAD DE MEDICINA VETERINARIA Y ZOOTECNIA	OAXACA DE JUAREZ OAX.	MAESTRÍA EN PRODUCCIÓN ANIMAL	2	4	6
MAESTRIAS	FACULTAD DE ODONTOLOGIA	OAXACA DE JUAREZ OAX.	MAESTRÍA EN ENDODONCIA	0	2	2
MAESTRIAS	FACULTAD DE ODONTOLOGIA	OAXACA DE JUAREZ OAX.	MAESTRÍA EN ODONTOPEDIATRIA	0	4	4
MAESTRIAS	FACULTAD DE ODONTOLOGIA	OAXACA DE JUAREZ OAX.	MAESTRÍA EN ORTODONCIA	0	3	3
MAESTRIAS	FACULTAD DE ODONTOLOGIA	OAXACA DE JUAREZ OAX.	MAESTRÍA EN REHABILITACION BUCAL	0	5	5
MAESTRIAS	II.S.U.A.B.J.O.	OAXACA DE JUAREZ OAX.	MAESTRIA EN SOCIOLOGÍA	0	5	5
MAESTRIAS	II.S.U.A.B.J.O.	OAXACA DE JUAREZ OAX.	MAESTRÍA EN ACCION SOCIAL EN CONTEXTOS GLOBALES	0	10	10
MAESTRIAS	INSTITUTO DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN	OAXACA DE JUAREZ OAX.	MAESTRIA EN EDUCACION EN EL CAMPO DE LA FORMACION DOCENTE	12	0	12
MAESTRIAS	INSTITUTO DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN	OAXACA DE JUAREZ OAX.	MAESTRÍA EN DOCENCIA	0	9	9
MAESTRIAS	INSTITUTO DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN	OAXACA DE JUAREZ OAX.	MAESTRÍA EN PSICOLOGÍA EDUCATIVA	0	29	29
DOCTORADO	FACULTAD DE ARQUITECTURA C.U.	OAXACA DE JUAREZ OAX.	DOCTORADO EN ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y DIMENSIONES CIENTIFICAS DE LA PROTECCION DEL PATRIMONIO	0	6	6
DOCTORADO	INSTITUTO DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN	OAXACA DE JUAREZ OAX.	DOCTORADO EN CIENCIAS DE LA EDUCACION	7	0	7
DOCTORADO	INSTITUTO DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN	OAXACA DE JUAREZ OAX.	DOCTORADO EN EDUCACIÓN, ARTE Y CULTURA	0	9	9
TOTAL				8,219	15,336	23,555

C.P. MARCO ANTONIO GONZÁLEZ FLORIÁN
DIRECTOR DE SERVICIOS ESCOLARES




U.A.B.I.O.



Asociación Mexicana de Órganos de Control y Vigilancia en Instituciones de Educación Superior, A. C.

MTRO. CRISTIAN EDER CARREÑO LOPEZ
RECTOR DE LA UNIVERSIDAD AUTONOMA BENITO JUAREZ DE OAXACA
P R E S E N T E:

Con base en las disposiciones del Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal 2022; las consideraciones en relación a la matrícula emitidas por la SEP y su solicitud para que la AMOCVIES, A.C. auditara el Primer informe semestral de matrícula y su variación con respecto al año anterior, la Universidad del Caribe fue designada como Auditor Externo AMOCVIES, A.C. para efectuar la auditoría a la matrícula de la Universidad Autónoma Benito Juárez de Oaxaca.

OBJETIVO

Verificar la confiabilidad de los datos reportados en los informes de matrícula del Primer semestre en cumplimiento de las disposiciones que aplican del artículo 34, fracción III, del Presupuesto de Egresos de la Federación para el ejercicio fiscal 2022.

ALCANCES

Recibida la información de la matrícula conforme a las indicaciones y formatos determinados por la SEP, cuyo contenido es responsabilidad de la Dirección de Servicios Escolares de la Universidad Autónoma Benito Juárez de Oaxaca, se analizó de la siguiente manera.

- I. Se revisó el cálculo de la muestra de los expedientes escolares de alumnos con base en la fórmula proporcionada por AMOCVIES, A.C., la estratificación se realizó por facultad. El total de matrícula de la Universidad reportado en el informe DGESU-SEP es de 24,405 alumnos y la muestra que se revisó es de 96 expedientes escolares.
- II. La auditoría consistió en la confrontación de la evidencia que soporta las cifras de la matrícula reportadas en el Primer informe semestral de matrícula con base en el esquema determinado por la AMOCVIES, A.C., comprometiéndose a presentar los resultados de dicha auditoría externa con todo profesionalismo, imparcialidad y objetividad.



Asociación Mexicana de Órganos de Control y Vigilancia en Instituciones de Educación Superior, A. C.

RESULTADOS

1. Soporte de aspirantes a la Institución.

Los programas educativos de la Institución cuentan con soporte documental en formato electrónico de los aspirantes registrados en el *Informe DGESU-SEP*.

2. Análisis de duplicidad de alumnos registrados en la base de datos.

De un total de 24,406 alumnos registrados en la base de datos, el 99.99% no presenta duplicidad, sin embargo, se encontró un (1) duplicado mismo que no está reflejado en el informe DGESU-SEP.

Recomendación.

Se recomienda revisar minuciosamente la base de datos, particularmente las especialidades de Geriatría y Ginecología y obstetricia, que es donde estaba un estudiante duplicado.

3. Concordancia entre las cifras del *Informe DGESU-SEP* y la base de datos de Servicios Escolares.

Se encontró un 99.99% de concordancia entre las cifras de matrícula reportada en el Informe DGESU-SEP (aspirantes, nuevo ingreso, reingreso y matrícula total) con la base de datos de la matrícula de la Dirección de Servicios Escolares.

Recomendación.

Se recomienda revisar minuciosamente el informe DGESU-SEP para que coincida exactamente con la base de datos que se tiene de información de los estudiantes.

4. Concordancia entre el género y nombre del alumno en la base de datos de Servicios Escolares.

No existe concordancia entre el género y nombre de cuatro alumnos, en la base de datos de la Dirección de Servicios Escolares.

Recomendación.

Se recomienda revisar minuciosamente la base de datos, género y nombre del alumno, ya que en los siguientes casos había error de captura.



Asociación Mexicana de Órganos de Control y Vigilancia en Instituciones de Educación Superior, A. C.

CARRERA	CURP	SEXO	A. PATERNO	A. MATERNO	NOMBRE	VERIFICAR GENERO
BACHILLERATO GENERAL EN CIENCIAS Y HUMANIDADES	BAGA060615MOC5NNA8	M	BASURTO	GONZALEZ	ANDREA OSIRIS	M
LICENCIATURA EN ENSEÑANZA DE IDIOMAS (SEMIESCOLARIZADA) OAXACA	GAMBB11118HOCRRY05	F	GARNICA	MARTINEZ	BYLI RUBI	H
LICENCIATURA EN DERECHO	PEVC960411HMCRLS02	F	PEREZ	VILLASENOR	CESAR ALEXIS	H
LICENCIATURA EN ADMINISTRACION	AECA970531HOCCLL09	F	ACEVEDO	COLON	SCARLETT VIRGINIA	H

5. Concordancia entre las cifras del Informe DGESU-SEP y la Estadística 911.

No aplica

6. Revisión de expedientes escolares de alumnos registrados.

Los expedientes escolares de los alumnos de la muestra revisada cuentan con el 99.30% de los documentos señalados en la normativa correspondiente.

Recomendación.

Se recomienda revisar minuciosamente la integración de los expedientes escolares especialmente de la Facultad de Bellas Artes, Facultad de Derecho y Ciencias Sociales y de la Escuela Preparatoria No. 6

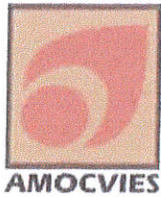
7. Resumen de matrícula.

Resumen de matrícula reportada con base en el informe DGESU-SEP y fecha de corte al 30 de marzo de 2022.

Nivel	Matrícula de nuevo ingreso	Matrícula de reingreso	Total
Media Superior	129	6,360	6,489
TSU/PA	0	0	0
Licenciatura	174	16,983	17,157
Especialidad	0	436	436
Maestría	0	251	251
Doctorado	0	72	72
Total	303	24,102	24,405

8. Variación de la matrícula.

Se encontró que la variación entre los indicadores de matrícula de la Universidad Autónoma Benito Juárez de Oaxaca a la fecha de corte con respecto al año anterior marzo



Asociación Mexicana de Órganos de Control y Vigilancia en Instituciones de Educación Superior, A. C.

2022/marzo 2021 es por la cantidad de -1,175 alumnos, como se muestra en el cuadro siguiente:

Nivel	Matrícula total actual de acuerdo al informe DGESU-SEP de 30 de marzo 2022	Matrícula total del año pasado de acuerdo al Informe de auditoría externa de 30 de marzo 2021	Variación
Media Superior	6,489	6,671	-182
TSU/PA	0	0	0
Licenciatura	17,157	18,242	-1085
Especialidad	436	303	135
Maestría	251	306	-55
Doctorado	72	58	14
Total	24,405	25,580	-1,175

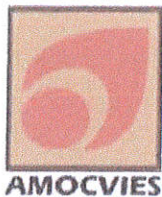
Porcentaje de variación global de la matrícula: - 4.81%

CONCLUSIÓN

De acuerdo al objetivo de la auditoría, se desprende que la información emitida por la Dirección de Servicios Escolares de la Universidad Autónoma Benito Juárez de Oaxaca es razonablemente confiable, determinando un 99.76% de concordancia entre los datos contenidos en el Primer informe semestral de matrícula 2022 en consideración al Artículo 34, fracción III, del Presupuesto de Egresos de la Federación 2022 y las evidencias presentadas por la Institución.

La auditoría a la matrícula de la Universidad Autónoma Benito Juárez de Oaxaca, se llevó a cabo de conformidad con las Normas de Auditoría para Atestiguar. Dichas normas exigen que cumplamos con los requisitos de ética, así como que planifiquemos y ejecutemos la auditoría con el fin de obtener una seguridad razonable sobre la información que se reportará a la SEP.

Oaxaca de Juárez, Oaxaca a 28 de junio de 2022.



**Asociación Mexicana de Órganos de Control y Vigilancia en
Instituciones de Educación Superior, A. C.**

ATENTAMENTE

C.P. Alfredo Nájar Fuentes
Presidente del Consejo Directivo de la
AMOCVIES, A. C.

M.I. Lilia Verónica Elizalde Arteaga
Titular del Órgano Interno de Control de la
Universidad del Caribe